

教育部高中優質化輔助方案

108 學年度計畫書

新北市立金山高級中學



校 長：賴 來 展

承辦人：實驗研究組長 邱歆喻 承辦主任：許錦芳

☐初審版

☐複審版

☒核定版

編撰時間：108 年 9 月 6 日

108 學年度教育部高中優質化輔助方案 新北市立金山高級中學—線上審查回應單

綜合意見	學校回應
1. 表 y-2 於 109 會計年度(108 學年度下學期)教育部補助款及配合款之編列總數於核定版第一次修正之計畫書係合於國教署核定金額，惟本次計畫書學校又重新調整金額之配置，以致與國教署核定金額不合。(P56)	1. 學校於第二次修正時疑似誤用檔案版本，本次已修正表 y-2 於 109 會計年度(108 學年度下學期)教育部補助款及配合款之編列總數合於國教署核定金額。(P57)

108 學年度教育部高中優質化輔助方案

新北市立金山高級中學—線上審查回應單

綜合意見	學校回應
1. 表 y-2 於 108 會計年度中子計畫 B-1 及 C-2 經常門金額、A-3 及 B-2 資本門金額與其概算表編列不合，就國教署核定經資門總額，應為其概算表編列數有誤，請學校再重新審視修正。(P55、P64、P68、P69、P72、P73、P84)	1. 已重新檢視修正 y-2，於 108 會計年度中子計畫 B-1 及 C-2 經常門金額、A-3 及 B-2 資本門金額與概算表編列符合，並符合國教署核定經資門總額。(P. 56)

108 學年度教育部高中優質化輔助方案

新北市立金山高級中學—線上審查回應單

綜合意見	學校回應
1. 表 y-2 教育部補助金額及主管機關配合款均未依照國教署核定各年度經資門金額額度編列，請修正。 2. 材料費：說明欄位與表列數量(總價)無法勾稽，請修正。(子計畫 B-3)	1. 業已檢視並修正各年度經資門額度符合核定數。P. 55 2. 業已修正說明欄位，使與表列數量能相符。P. 76、78

108 學年度教育部高中優質化輔助方案 新北市立金山高級中學—複審回應單

綜合意見	學校回應
3. 子計畫 A 的個別課程內涵與教學方法符合總綱與領綱目標。	感謝委員肯定。
5. 子計畫 A 若有編列之教師社群增能研習、教學研究會等事項，宜移列至子計畫 B 或 C 編列，較合乎各子計畫應有之內涵。	謝謝委員提醒，目前子計畫 A 並無教師社群增能研習、教學研究會等事項。
8. 子計畫 B 教師能組成單科或跨科社群，社群運作方式多元且具體可行，並有提供社群成員名單。	感謝委員肯定。
11. 子計畫 B 能夠支持與支援學校各科教學研究會，依據新課綱之需求辦理共同備課、觀(授)課與議課之情事。	感謝委員肯定。
13. 子計畫 C 能陳述課程發展委員會及課綱推動核心小組之任務與功能，以利課務規劃與確切執行。	感謝委員肯定。
14. 子計畫 C 學校課程發展委員會及任務小組之組織完整且有提供組織成員名單或組織架構圖，且有定期召開會議並檢核執行進度之甘特圖呈現。	感謝委員肯定。
17. 子計畫 C 學校能依據課推課發需求規劃與辦理校本諮詢輔導，及參與區域諮詢輔導分享等事宜。	感謝委員肯定。
18. 子計畫 D 學校能依據學校需求及特色(例如：國高中部六年一貫、學校評鑑改進、學校特色創新等)提出子計畫 D，並能針對學校實際問題加以提升學校基礎能量。	感謝委員肯定。
19. 自主管理：學校能敘明優質化計畫之推動小組名單，且自主管理運作模式具體可行。	感謝委員肯定。
20. 自主管理：各校能針對子計畫提出可執行的量化與質化績效檢核指標。	感謝委員肯定。
21. 自主管理：課程發展量化質化績效檢核	感謝委員肯定。

綜合意見	學校回應
表能與子計畫 A 課程發展項目與情形相互對應。 其他：學校宜規劃成立小組蒐集 108 課程評鑑相關法規與課程評鑑作法，訂定學校課程評鑑實施計畫，以檢視學校課程發展現況，並作為課程規劃與實施改進之參考。 經費配置與編列： 1. 建請各子計畫編列各經費項目(含講座鐘點費、國內旅費、膳宿費、材料費、保險費、租車費、印刷費等)，請於說明用途欄補列各課程或活動之數量或計算式，並應可對應概算表數量欄。 2. 材料費：表列數量與說明欄位不合，請修正。(B-3、C-2) 3. Iphone 行動智慧載具、VR 虛擬實境眼鏡：因單品項總額超過十萬元者，於計畫書初審版就本支用項目之用途和效益依規定填寫於教學設備需求，本次計畫書複審版並未有此說明，請補正。(P39、B-3)	考量學校規模中等，將透過課程發展委員會執行課程評鑑法規研議與做法評估。目前已參與研發並取得新北市課程發展工作圈提供之綜合型高級中學「學校總體課程評鑑表」、「單一類型課程評鑑表」兩種範例，將帶入課程發展委員會研討修正為學校適用之形式、內容，並據以討論課程評鑑實施做法。 依委員建議於說明用途欄補列各課程或活動之數量或計算式，並可對應概算表數量欄。 B-3 C-2 已修正。p70-p71 已補正。p39

108 學年度教育部高中優質化輔助方案

學校計畫書審查(初審)綜合意見表回覆

學校名稱：8-4 新北市立金山高級中學	學校回覆
綜 合 意 見 1. 專門學程課程不宜以技檢證照做為目標，不宜以此開設訓練班。 2. B 計畫為教師社群，應與 A 計畫有所對應 3. 課程實施規劃應包含課程評鑑及修正。 4. 各學科教學研究會宜搭配其他子計畫和新課綱發展之需求，進行專業增能、課程研討與教學創新。 5. 學校教師宜多參與優高總計畫與各區前導學校所提供的課程發展工作坊，以及辦理教師素養導師課程設計與素養導向多元化評量工作坊，以因應新課綱的實施。 6. 校際交流方面宜規劃與鄰近區域或同類型學校進行學習與交流。 7. 可運用課推課發回報單和高優問卷結果，依學校計畫需求置於各子計畫之中，或與 SWOTs 分析結合來呈現。 8. 學校可與附近大學合作開設課程與策略聯盟。	1. B-3 數位職能科技提升及資訊融入閱讀推動計畫非為專門學程專屬開設，本校過去優質化計畫補助，辦理資訊科技相關之全校性競賽，並將競賽中表現優異之學生納入培訓選手，並開放全校有意願之學生與教師，共同參加培訓課程活動，其為兼具推廣與拔尖之培訓研習講座，有符合促進各學程多元推動科技學習之設立意旨。已透過電郵、會議轉知，因應經費限制，修正本案申請數量。請參閱附件經費概算表。(B-3) 2. 業已修正補充 B 計畫與 A 計畫的對應(P27-30)。 3. 業已修正補充課程實施內含課程評鑑及修正機制(P27)。 4. 本項同 2，業已修正補充 B 計畫與 A 計畫的對應(P27-30)。 5. 學校於獲知相關工作坊訊息時皆有公告轉知，將持續鼓勵教師參加。 6. 因應本校體制多元複雜，不易覓得鄰近區域或同類型學校進行學習與交流，但仍將儘量依照委員建議規畫辦理。 7. 儘量依照委員建議結合呈現。 8. 學校已合作策略聯盟計有：聖約翰大學、經國管理暨健康學院、海洋大學等。

9. 在「學校狀況掃描表」的「學校最難以突破限制或不利條件」中，列述「學制複雜、教室空間不足及教師員額少」等三項，此次提出的計畫書有回應前此現象的具體作法嗎？請確認之。 10. 「課程學習地圖」在以年級學期為準外，課程類型宜依部定課程、校訂課程、多元選修、一般/專精科目選修(含加深加廣選修)、彈性學習與團體活動依序敘寫，較為妥切。 11. 子計畫 B 以教師課程協作與教學增能為名稱，按表 2-2 要發展 3 教師專業學習社群，建議應參照課程學習地圖，發展跨科/領域的教師專業學習社群，藉以研發課程、精進教學，提升學習成效。 12. 子計畫 D 以學校特色課程為名稱，計有多元族群文化及管樂兩項，前者可納入子計畫 A；後者可納入社團活動，請參酌。 13. 編列金額超過可編上限 500 萬元。 14. 雜支：表列說明請補正支出用途(品項)。(各子計畫) 15. 租車費：表列說明帶領學生外出參訪。就課程教學規劃並無敘及此相關活動，請依本項編列敘明課程(活動)名稱及內容。(A-1、A-2、B-2、P24~P27、P30、P31) 16. 數位同水波槽實驗箱、電流天平實驗器：各編列 213.5 千元、177.8 千元。依規定單品項總額超過十萬元者，應就項目、用途和效益說明填寫教學設備需求，本項補正後始得編列。(A-1) 17. 授課鐘點費：業師可編列單價為 0.8 千元，請	因應交通往返緣故，目前開設課程，以邀請大學端師資到校，或協助本校媒合業師到校授課。 9. 本案計畫確實無法突破學校限制、不利條件，於聘用業師到校協助授課部分，運用課後開辦課程部分，則有協助學生學習之加廣與補充。 10. 業已修正敘寫順序。如附件課程計畫。 11. 依委員建議盡力發展既有之跨科/領域教師專業社群，研發課程並精進教學。 12. 謝謝委員建議。因應課程屬性不同，經會議研討，希望能凸顯學校特色，故仍為維持於子計畫 D。 13. 業已修正金額為建議之經常門 200 萬、資本門 100 萬。如附件經費概算表。 14. 業已於各子計畫補充雜支支出用途。 15. 業已修正補敘。(A-1，P29-30；A-2，附件課程規畫表 A-2-1；B-2，P35) 16. 業已補正敘明。(A-1，P26) 17. 業已修正。(A-2) 18. 業已修正敘明。(A-3，P32)
--	--

修正。(A-2) 18. 印刷費、材料費：編印金中升大學指南及學程選擇輔導手冊及甄選實戰相關書籍，前二項編列應配合教學課程或活動進行，惟課程教學規劃並無敘及此相關事項，請學校重新審視修正。(A-3、P27、P28) 19. 材料費：表列說明為甄選實戰相關書籍。就支出用途，應以資料蒐集費項目編列，並於編列金額上限為 3 萬元，依規定擬購圖書應詳列其名稱、數量、單價及總價於計畫申請書中，請修正。(A-3) 20. 平板電腦：編列金額 400 千元，應於表列說明用途和效益或列示索引至其教學設備需求之頁次。(A-3) 21. 工讀費：表列說明學生以工讀方式進行製作專題，支出用途不合於本項編列係為辦理計畫所需之臨時人力之規範。(B-3) 22. 材料費：每人次單價上限 0.2 千元，請修正。(C-2) 23. 阿美族大港口傳統服飾(男生)編列 450 千元，就計畫內容係作為學生成果展演用。就經濟效益評估與計畫之關聯性，不宜於本方案編列。(D-1) 24. 經費概算表之編列，建請每個子計畫之上、下學期之合計取整數為宜。 25. 核定之經費，請依照經、資門個別核定額度及計畫需求自行調整編列。	19. 業已修正刪除。 20. 因應經費建議總金額，本次業已刪減本項。 21. 業已刪減本項。 22. 業已修正。 23. 業已刪減本項。 24. 業已修正。 25. 業已調整。
建議經費經常門：2000 建議經費資本門：1000 (單位：仟元)	已修正如附件概算表。

日期：108 年 5 月 29 日

教育部高中優質化輔助方案計畫申請學校現況掃描表

學校基本資料	校名	新北市立金山高級中學
	學校類型	完中+綜高
	學校班級總數	普通科班級總數(含綜高學術學程及特殊班):7 高一:0、高二:3、高三:4 職業類科班級總數(含綜高專門學程):6 高一:0、高二:3、高三:3 國中總班級數:21
	學校教師總人數及各科教師人數	學校教師總人數:99 高中部教師人數:51 國中部教師人數:48 教授含高中部及國中部課程之教師人數:3 普通科: 國文:13、英文:12、數學:12、歷史:3、地理:4、 公民:3、物理:1、化學:1、生物:1、 地球科學:1、美術:2、音樂:1、 藝術生活:1、資訊科技:1、生活科技:1、 家政:2、體育:5、輔導:2、健護:1、 職業類科: 機械群:0、動力機械群:0、電機與電子群:0、 土木與建築群:0、化工群:0、 商業與管理群:4、外語群:0、 餐旅群:4、家政群:0、農業群:0、 食品群:0、海事群暨水產群:0、藝術群:0
	學校學生總人數	高中部:480、國中部:455
	教師專業學習社群個數	7
	學校所屬區域諮輔組別	PS2新北組
	計畫第一次申請的學年度	96 學年度
	執行計畫期間曾經暫緩或展延的時間	無
	校長於本校的服務年資	3年、姓名:賴來展
	現任主任或秘書承辦計畫共幾年	2年、職稱:教務主任、姓名:許錦芳
	現任組長承辦計畫共幾年	未滿一年、處室:實研組、姓名:邱歆喻
	家長與社區對學校的看法	地區型、全人教育
	高中優質化計畫以外的經費來源	完中+綜高家長會贊助
學校進步最顯著的項目	修正學校願景以符應新課綱之內容	
學校最難以突破的限制或不利條件	1. 本校學制複雜,行政需同時處理來自普高、技高與綜高的業務與會議,專案計畫量大、且仍需兼顧大量的課務與課程的研發,負擔極重、流動率高,導致計畫推展的延續性不足。 2. 試行新課綱時遭遇教室空間不足的問題。 3. 本校教師員額少,超課量大,不利課程發展。	
學校發展現況	選課輔導手冊:發展中 自主學習實施辦法:已完成 新課綱課程發展委員會設置要點:已完成 教師動能:0%~10%	
107學年度諮輔辦理及參與情形	到校輔導(指定辦理)	2 次
	到校輔導(自行辦理)	0 次
	區域諮輔(承辦)	0 次
	區域諮輔(參與)	1 次
	到校協助(承辦)	0 次
108學年度諮輔辦理及參與規劃	到校輔導(自行辦理)	0 次
	區域諮輔(承辦)	0 次
	區域諮輔(參與)	0 次
	到校協助(承辦)	0 次
學校曾參與本方案工作坊情形	計畫撰寫培力工作坊、彈性學習及團體活動工作坊、自主學習意義與實務工作坊、選課輔導手冊工作坊、多元選修與大學學群對應之規畫工作坊、自主學習開放空間會議(OST)、課務運作之課表安排及師資員額調配工作坊、新課綱課程計畫書諮詢、新課綱講座	

目 錄

壹、學校優質化與課程發展、目標	11
一、學校歷史	11
二、優質化成果	11
三、學校願景	14
四、環境掃描(SWOTs 分析)	14
貳、總計畫及主題子計畫主要具體作為(108 學年度)	18
一、子計畫 A-新課綱課程總體發展計畫	18
(一)學校發展願景及計畫目標、學生學習圖像及課程學習地圖	18
(二)學校新課綱課程發展及實施情形	21
(三)新課綱三年課程計畫整體實施上的挑戰及因應策略	22
(四)新課綱之校訂必修、多元選修、加深加廣選修和彈性學習(含自主學習)等課程發展及實施的挑戰及因應策略	25
(五)各學科領綱課程的發展及實施的挑戰及因應策略	32
(六)各門課程《課程及教學規劃表》	32
二、子計畫 B-教師課程協作與教學增能計畫	38
三、子計畫 C-新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作及區域交流計畫	43
四、子計畫 D-學校特色課程	46
參、自主管理	50
肆、經費配置和資源運用與整合	55
伍、結語	55
陸、計畫書附件	55
一、新課綱三年課程計畫書	
二、高中優質化年度經費編列總表(表 y-1)	56
三、高中優質化年度經費編列檢核表(表 y-2)	57
四、高中優質化年度子計畫經費編列概算表(表 y-3)	58
五、計畫經常門經費項目彙計表(表 y-4)	98

壹、學校優質化與課程發展、目標

一、學校歷史

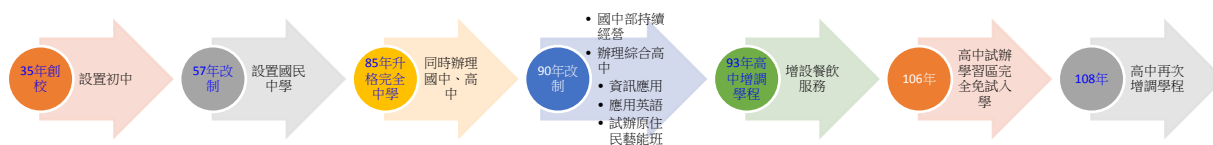


圖 1-1 金山高中的重要歷史簡圖

本校於民國 35 年創校設置初中，57 年轉換為國民中學，85 年升格為完全中學，90 年高中改制為綜合高中，增設資訊應用學程、應用英語學程及「原住民藝能班」，以符應北海岸國中生升學需求，並致力原住民歷史、文化及樂舞的學習與傳承。93 年配合地方產業發展增設餐飲服務學程；108 學年度起增調學程，提供學術社會、學術自然、電子商務、商業經營、餐飲管理、觀光事業及應用英語等學程提供學生適性分流學習。

自改制為綜合高中後，學校教學團隊即致力於發展多元的選修課程。

考量學校地處偏遠，學生大多來自文化不利、經濟弱勢的家庭，選修課程以「做中學」設計規劃，訓練學生探索並自行解決問題的能力，著力開發其創意潛能，增進自主學習的能力。自 106 學年度起參加試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫，目前提供 70% 的就近入學名額，並與學習區各國中締結策略聯盟，以社區共好的初心，協助新課綱之推展，為學習區全人教育育才，輔導學生適性生涯發展。

二、優質化成果

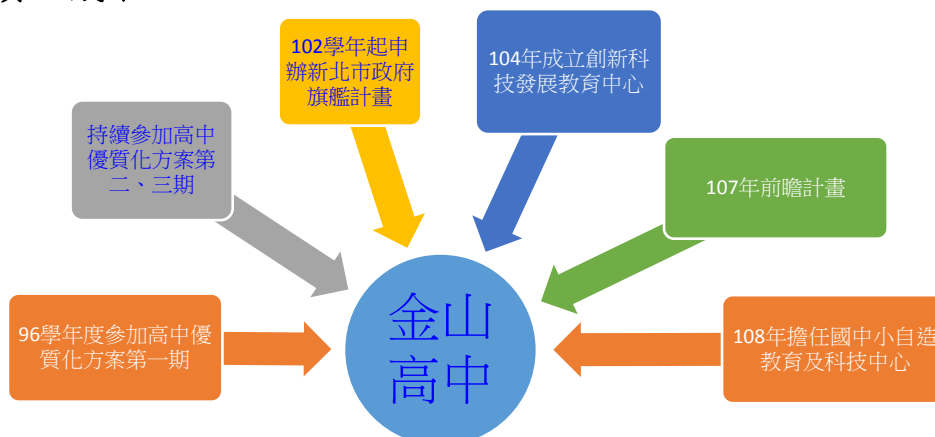


圖 1-2 金山高中追求優質化的各項資源挹注

(一)教學設備提升與教學效益

1. **提升教學設備：**透過 2 期 6 年的高中優質化計畫，輔以新北市政府教育局旗艦計畫、國教署完全免試資源挹注計畫、前瞻計畫等經費，學校資訊系統與設備日趨完善，建置並更新校園無線網路及雲端學習平台，提供教師資訊融入教學的便利環境。
2. **真實情境學習：**本校自 96 學年度起，獲得當時教育部中部辦公室高中優質化輔助方案第一期程計畫補助。各領域教師社群除持續增進教師專業知能，更積極投入課程的研發，其中社會領域「地理實察」課程榮獲綜合高中優選教案，受邀與各校分享教學經驗；「口述歷史」課程讓學生探討家族，明白歷史經由時間的淬煉所聚集的生命能量，有優秀的學生作品參加中學生網站的小論文比賽榮獲特優。
3. **精緻跨域課程：**第三期程計畫中，本校餐飲服務學程結合新北市教育局國際遊學路線增設計畫，邀請大專院校教授、自然領域教師組成跨領域社群，共同規劃課程，活化「遊程設計」專題課程，訓練學生口語表達能力，為增設的觀光事業學程暖身；跨領域拍攝的一耕讀家鄉「我們的八煙」榮獲高中優質化微電影競賽特優。資訊應用學程則持續培力學生參加技能檢定、網界博覽會，培力學生以在地家鄉為研究素材，晉級市賽、國際賽，贏得金質獎的榮耀。

(二)學校本位課程發展與績效

1. **跨學制、跨域合作課程：**在發展特色課程方面，學術自然學程申辦 NASA 的 GLOBE 計畫，初期經營相當辛苦，103 學年度起運用高中優質化輔助方案支持，迄今社團運作生氣蓬勃，數次代表臺灣至亞太會議發表科學論文，也帶動全校自然科學學習的風氣與熱潮；持續規劃透過高中、國中自然領域合作，利用觀測數據研究區域地質、環境的變化，指導學生發表研究論文，以增進學生學習的自信心。
2. **專題實作課程向下延伸：**本年度結合學習區國中完全免試挹注計畫，108 年 3 月已開班錄取國二學生培養實驗基礎訓練，期

許未來研發完備課程系統，能服務更多社區學校，帶動學生觀察與研究的加深加廣，更親近北海岸獨特的自然風貌，緊密連結在地情感。

3. **科技中心傳愛偏鄉：**本校另結合新北市教育局創客教室、生活科技教室廊帶建置計畫，開設「3D 電腦繪圖設計」選修課程，提供科技設備指導使用，透過研習、研討落實跨領域社群備課，使具有藝術設計潛能的孩子能將生活發想具體化，探索發展科技產業的專業能力，增進未來就業動能。學校同時在北海岸成立「科技創新應用教育中心」，配合新北市教育局經營計畫，為北海岸國中小培訓相關師資，辦理學生營隊，推廣創新科技與相關課程設計，帶動社區發展。更期許 108 年 5 月擔任教育部國中小「自造教育及科技中心」，揭幕後將透過歐翼卡車到各偏鄉學校更積極地服務，領航翱翔創新科技的夢想，持續創客理念紮根，落實社區共好。
4. **精進課程發展組織與分工：**為持續發展學校課程，協助各領域教師透過教學研究會發展專業成長社群，除辦理課程設計工作坊、各項研習活動，支持鼓勵教師參與進修成長，同時邀請海洋大學吳靖國教授擔任專家學者，汪汪地瓜園賴家華先生以地方產業業界代表的角色，加入學校課程發展委員會，透過課發會會議，陪伴學校共同規劃探討學校課程，提供專業建議與可能性的啟發。
5. **整合與有效運用在地資源：**在既有的課程地圖裡，積極發展各項課程的完整與精緻外，嘗試與地方結合，與朱銘美術館、法鼓山社會大學、萬里區仁愛之家合作發展藝術與人文、生命教育課程，期許試行的「藝術生活」多元選修課程、「長照關懷」微課程，能引發學生更具自我概念，強化學習與生活的緊密連結，因應社會脈動，打造整合身心靈的特色課程，懂得付出的服務學習。
6. **提供學生展現自信的舞台：**另透過學校藝術團隊—直笛團、管

樂團與原住民藝能班培育學生藝術知能，或個別發表，或聯合展演的「大樹下音樂會」、「美人山下音樂會」，以及接待德國韓德爾中學交響樂團來訪、日本姐妹學校河內高校互訪、美國維德中學志工營隊服務等跨域交流，提供學生持續精進的舞台，串聯各領域的學習成果，提升攜手展演的嶄新境界，也讓國高中的學生與社區聽眾無須排除萬難前往國家音樂廳或戲劇廳，在學校就有機會聆聽欣賞高水準的演出，陶冶藝術的性靈。

三、學校願景



圖 1-3 金山高中的願景：創新、關懷、多元—打造「愛·探索教育學園」

在臺灣北海岸民風純樸、環境自然的社區化高中—金山高中是一所完全中學。因應自然環境勁風強雨的磨練，學校、社區希望培養身心健康的學生，在快速發展的社會中，秉持善良的傳統，懂得關懷彼此，學習思辨成為社會公民。為因應大時代急遽轉變的挑戰，鼓勵學生能開放心智，不侷限於課本，同時從生活中多元學習，培養多元的能力，能有自信地面對資訊與生物科技革命，整理自己而具有創新的思考並解決問題。

創校前輩留給學校原來的願景為「健康、關懷、多元」。

因應社會脈動的變化，在學生身心健康的基礎上，持續教育學生關懷自己、他人與社會，以培育每一位學生具有社會公民意識。在課程規劃上因應新課綱為學生調整定位，國、高中課程發展委員會持續支持學生多元學習、評量，更期許創客教育的帶動，整合各學科知能，提升學生因應新世代的挑戰，因此調整願景詮釋，更新為「創新、關懷、多元」。

四、環境掃描(SWOTs 分析)及因應策略

金山高中發展現況之環境掃描及重點發展課題如下表 1-1：

項目	內部		外部	
	優勢 Strengths	劣勢 Weaknesses	機會 Opportunities	威脅 Threats

一、課務推動	1. 已組織完備的課程發展委員會，正常運作。 2. 校內行政團隊氛圍和諧，願意攜手合作。 3. 組織創新應用人力所聘行政助理協助繁雜業務管控，支持行政系統運作。 4. 高中部新課綱的課程規劃已具雛形。	1. 學制複雜，既是完全中學，又是綜合型高中，並設置原住民藝能班，行政工作負擔極重。 2. 高中部的課程總體計畫需要時間帶領委員細部檢視修正。 3. 原住民藝能班課程規劃尚無資源提供參考。 4. 國中部的課程計畫需要追趕規劃進度。 5. 兼任行政的教師意願低，多由代理教師熱忱協助。 6. 並非所有同仁都瞭解、掌握新課綱精神，因此推展進度受限。 7. 校園空間達到飽和，專科教室不足，難以提供足夠的選課跑班空間，調配課程、空間極費心力。 8. 專門學程需要產學合作的規畫，也需要培訓選手的場地與師資。 9. 缺乏實習場域，學生與產業接軌困難。 10. 學生學習成效不足，重修自學人數眾多，行政規劃與輔導極費心力，教師開課時間受限、體力負荷重，間接影響日間課務。	1. 爭取完全免試資源挹注方案，支援改善教室空間的環境。 2. 爭取綜合型高中前導學校計畫，專任助理積極協助整合，有效幫助行政業務。 3. 新北市政府教育局成立課程發展中心，提供教師課程發展資源。 4. 爭取擔任國教署國中小學校「自造教育及科技中心」，改善廊帶空間，帶領教師研習備課，提供課程、設備支援。 5. 在地產業具有共同發展的社區願景，可以締結策略聯盟，提供學生校外參訪、實習的機會。(例如汪汪地瓜園、天籟飯店、皇后鎮森林露營區等) 6. 與大專院校的策略聯盟，可以整合提供選手訓練的資源，包括師資培訓及競賽場地。(例如經國管理學院、聖約翰大學、海洋大學等)	1. 外部資源的挹注有時時的限制，倘若不能持續，將發生匱乏的窘境。 2. 各專案均有良善立意，協助學校發展新課綱課程，然諮詢輔導各自辦理，增加學校行政負荷。 3. 因應各校環境不同、特質相異，各項諮詢未必能反映學校困境並協助獲得解決問題。 4. 學校地理位置近海且屬於溫泉區，是東北季風的迎風面，氣候潮濕多雨且鹽分高，空氣中富含硫磺，不僅教學設備容易故障，使用年限比其他區域短，需維修、更換的頻率較高；建築物容易產生壁癌、漏水，亟需修繕的人力、經費。 5. 學校規模屬於中小型，部分領域沒有員額可以聘用，選修課之第二外語師資亦需兼課教師。 6. 因應地處偏遠，且授課鐘點費率固定，極難尋覓穩定師資。
--------	---	---	--	--

二、課程與教學發展	1. 學校自 90 學年度成立綜合高中以來，實施適性、多元選課，教師多數具備開發課程的能力。 2. 對學生適性輔導、生涯規劃及選課輔導，已有完整而優質的機制。 3. 歷年來發展之多元選修課程，是未來課程發展的良好基礎。 4. 學校是完全中學，更有機會促進國高中教師合作，為學生的未來規劃奠定基礎。 5. 課綱減少必修學分，增加多元選修及彈性學習時間，有利於教師發展特色課程。	1. 學校學制複雜、班級數僅有 5+1 班，跑班課程每週多達 16 節課以上，教師普遍需跨年段、跨部別授課，任課科目繁多，造成發展課程龐大負擔。 2. 因為班級數少，部分科目教師僅有 1 人，如地球科學、物理、化學及生物教師等，單靠教師研發新課程，實在費力，且教師需要保持健康，否則無人員可以代理教學。 3. 國中部因少子化減班中，教師員額亦因班級數減少而銳減，造成行政人員不易尋找、部分教師兼課負擔重的窘境。 4. 本校雖為綜合高中學制，然班級數有限、所設學程也受限，未必能符應社區需求。	1. 社區有豐富的自然、人文資源，足以編納為課程發展的素材。 2. 社區多數資源可以發展跨領域課程，例如：古道探索，便可結合社會、自然、餐飲等各學程及領域科目。 3. 社區產業多數支持學校課程發展，願意提供資源。	1. 多數家長尚未理解需要陪伴、支持學生學習成長。學生普遍欠缺課後的學習督導，教師需要花費多倍的力氣輔助學生基本能力的養成。 2. 各校皆積極發展特色課程，故學校必須持續精進，並強化選修課程之結構，讓家長能清楚課程發展，協助學生選擇適切的學習地圖。 3. 教學課程綱要格式不定，迄 108 年始有綜合高中中心學校會議訂定格式，造成課程總體計畫編修必須重複執行。
三、教師專業發展	1. 本校均有各領域教學研究會，組織共同的學科社群，另有自組跨領域教師精進社群，發展校本課程。 2. 教師團隊具有教學熱忱，願意為學生付出時間、精力。 3. 部分教師願意嘗試學習使用分組教學，進行差異化教學，以提升學生學習成效。 4. 教師評量方式能排除以往紙筆測驗單一形式，調整兼採分組報告、資料收集、參訪活動等多元評量方式，提升學生學習。 5. 學校支持教師需要開設課程設計工作坊，邀請教學經驗豐富教師蒞校指導、經驗分享，增進教師專業能力。	1. 部分教師對於素養導向課程的認知與設計仍需精進。 2. 部分教師抗拒改變，仍維持傳統教學模式，缺少彈性與變化。 3. 因學校地處偏遠、交通不便、課務不方便代理，減少教師外出參與課程設計相關研習的意願。 4. 跑班選課制度限縮教師調課之彈性，也造成排課的困難度，要安排完整的跨領域共備時間難度甚高。 5. 領綱內容仍然太多，授課教師擔心進度與學生的升學問題。	1. 新北市教育局提供相當多研習機會，也多以公假派代支持教師參與研習，發展專業能力。 2. 與大學端策略聯盟，引進外部資源，協助教師進行差異化教學設計。 2. 大學端能提供豐富資源支援教師輔導學生，如經國管理暨健康學院的餐飲科主任，願意提供場地、師資協助學生參加技能檢定。 3. 走出教室，社區便是自然資源豐富的課堂，多數教師及社區人士能合作教學，成為教師課程發展的助力。	1. 教育局雖規定教師每年必須有 18 小時進修，但礙於現實，並無檢核，無法完全落實。 2. 大環境對於教師專業要求多，相對應之政策也日漸增多，影響教師教學熱情。 3. 部分家長仍懷疑活潑的課程設計，能否讓學生考上好的大學，質疑的意見打擊教師的熱忱與士氣。

四、學生學習	1. 學生能感受教師的關愛甚濃，幾乎取代父母的功能，師生關係良好。 2. 學生善良、活潑、開朗，可塑性極高。 3. 學生能經由生涯規劃課程適性探索，了解自己的方向及未來。 4. 學生透過選修課程，能察覺學習的方向及重要性，願意嘗試規劃適合自己的學習地圖。 5. 學校所辦理的各類藝文活動及體育競賽，有助於凝聚班級向心力，提供學生多元學習面向，包括藝術欣賞、品格教育、團隊合作精神等。 6. 高一英文、數學適性分組教學能支持學生穩定新的學習階段。	1. 因地處偏遠，文化刺激少，學生的學習成就較其他地區低落。 2. 成績表現較優秀的學生容易自滿，而未能察覺競爭對象是全球化，需要精益求精。 3. 地方經濟弱勢家庭多，父母為謀生而忽略子女教養，家庭功能不彰，學生學習動機薄弱，欠缺內化的學習動能。 4. 學生的企圖心不足，自我覺察及反思能力有待加強。 5. 部分學生沉迷於 3C 產品，而忽略正常作息、積極學習。 6. 儘管學校願意提供學習扶助課程，學生往往因為需要重修、自學，或是欠缺積極，逃避、不願意主動參與。	1. 大專院校多元管道入學，有助於學生適性發展，選擇適合專長的管道入學。 2. 大學繁星、技職繁星有助於優秀的學生受推薦進入理想的大學院校就讀。 3. 透過母班、學程班交流互動，學生的學習視角多元，能更開放理解其他學程的學習、原住民藝能班。	1. 補習教育強力介入，缺乏學習方法、信心薄弱的學生往往因補習而疲於奔命，造成學習負擔。 2. 對於社會脈動、世界變化需要更具好奇心，能掌握國際資訊，跟上世界潮流。 3. 學生需要培養自信，能清楚表達自己，主動爭取機會成長、挑戰。
--------	--	--	---	--

重點發展課題	因應策略	對應之子計畫 編號與名稱
一、發展課程評鑑，力求精緻校訂必修、多元選修課程。	1、由各教學研究會或跨社群教師持續研討領綱、素養教學設計與命題，精緻課程與提升自編教材。 2、成立課程規劃研發小組，審查教師社群研擬之課程大綱、自編教材、學生課程觀察與回饋是否滿足學生適性與多元學習。 3、透過說課、授課、議課檢核課程規畫，修正再精緻。	A-1 學術型多元選修課程 A-2 專門型多元選修課程 A-3 精緻校訂必修課程與適性輔導 C-1 新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作 C-2 行政動能與區域交流計畫
二、持續教師社群動能，點燃教學火炬。	1、透過各教學研究會或跨域教師社群持續發展動能，以精進子計畫 A 之課程試行與精緻。 2、鼓勵各學科以領綱為主題辦理研討，分享素養導向教學與命題。	B-1 技職向前行-商管群 B-2 飲調咖啡專業學習社群 B-3 數位職能科技提升及資訊融入閱讀推動計畫 C-1 新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作

		C-2 行政動能與區域交流計畫
三、以跨域交流帶動文化刺激，善誘學生探索自己，積極勇敢。	1、透過生涯輔導課程、彈性學習時間的微課程引導學生深度探索自我，並認識綜合高中學制、學校各學程特色與進路。 2、編製學程選擇手冊、大學進路手冊，輔導學生學程選擇與升學準備。 3、透過課程帶學生走出去，訓練學生表述自己，練習接待日本、美國姐妹學校交流。	A-1 學術型多元選修課程 A-2 專門型多元選修課程 A-3 精緻校訂必修課程與適性輔導 D-1 「原住民藝能班」—多元族群文化課程主流化推動計畫 D-2 管樂特色課程潛能探索
四、連結原住民藝能班課程與學校總體課程，串起藝術教育的大小珠。	1、邀請原住民藝能班工作小組規劃課程地圖與課程計畫建議。 2、結合原住民藝能班工作小組與學校課程規畫研發小組共同研議訂定原住民藝能班課程計畫。 3、評估原住民藝能班課程開放選修或提供其他師生參與連結的作為，促進多元文化教育交流。 4、持續辦理各項展演，評估規畫跨域與直笛團、管樂團攜手演出。	D-1 「原住民藝能班」—多元族群文化課程主流化推動計畫 D-2 管樂特色課程潛能探索

貳、總計畫及主題子計畫主要具體作為(108 學年度)

一、子計畫 A-新課綱課程總體發展計畫

(一) 學校發展願景及計畫目標、學生學習圖像及課程學習地圖

1、學校發展願景及計畫目標

(1)逐步調整比例重心 隨時兼顧所有學生

108 學年度新課綱正式上路，新舊交接之際，學校需要在執行高一新課綱的同時記錄、檢核各項規劃與課程，勤於歸納整理，並透過教師、學生、家長回饋建議，以及課程發展委員會所設各工作小組分工研討，提供具體可行的課程建議，以利課程發展委員會有所依據，執行課程評鑑，採滾動式的修正，使課程總體計畫日趨完善。

另一方面，高二、高三沿用原有課綱的學生仍需要持續關注其學習進程發展與生涯輔導，並試行、精緻化具探索體驗與探究精神的選修課程。

(2)學校發展願景由親師生共同參與持續營造

學校位於民風純樸的金山區，高中部一年級學生有大約 70% 的學生來自社區國中，是典型的社區高中。基於學生羞澀靦腆、家長質樸的實際表現，以往學校發展願景由學校發動，而教師投入於教學活動，需要費盡心思輔導學生、連繫家長，處理學生各式各樣的生活管教與家庭、感情問題，對於學校發展願景，多安靜等候學校的行政團隊著墨，屬於慢熱型的工作團隊。

經過多次的策略學習，儘管教師已對便利貼產生心理恐懼，但無法抹滅對學校濃烈的共同感情。需要的是給予適當的引導與等待，並支持整理，凝聚共識。因此本校在既有的課程總體計畫雛形內，逐步逐段透過討論澄清、徵求建議、整理再討論、形成共識。包括學校發展的願景亦如是。

(3)校訂必修奠基自主學習、選修課程精緻化

本校校訂必修課程應協助發展學校特色，目前訂定「**自然科學概論**」、「**社會科學概論**」、「**創新科技概論**」、「**閱讀**」共計 4 門校訂必修課程。

學校原來既有的、新設的特色課程，因應時空、環境的變化，特別是新課綱的理念與精神，以及完全免試入學的學生來源產生急劇的不同，在學校師資、空間受限的現實尚未突破前，除了需要繼續促成跨領域的合作，檢視修正規劃，尚需要專案經費引進支援的師資、帶領學生走出偏鄉的參訪活動，用講座、協同教學的專業資源，以及產業鏈結的視野，擴充學習的境界，輔助學生完備的學習，使其符應時代的變遷，能依據學生的素質，重新找到起始點協助學生成長蛻變。

高二、高三新開設試行的選修課程包括「**物理觀測與實作**」、「**3D 立體養生果凍雕花**」、「**食材藝術**」等；既有的特色課程需要持續精

進的包含「生涯規劃」、「公民與社會-探索體驗」、「咖啡與化學」、「資訊應用-專題實作」等。

(4)小結

綜上，本校於高中優質化的計畫目標之一為：透過課程發展委員會的工作組織，強化各學科教學研究會，持續凝聚共識，檢視學校發展的願景，確認社區高中的定位，協助學生核心素養的培育，同步執行新課綱之課程評鑑，滾動式修正課程總體計畫，並注意原課綱適用學生的學習引導。

其次，繼續研擬選修的特色課程、加深加廣課程，使其完備且精緻化。

2、學生學習圖像及課程學習地圖

(1)學生學習圖像

依據本校目前研擬的課程總體計畫，學生學習圖像為奔跑的動態，以雙腳跨越為落實「健康管理」、「鄉土關懷」^{註1}的意象，雙手擺動輔助「跨域互動」、「問題解決」^{註1}，期能身心合一地「探究思辨」、「自主學習」。

該圖像係修改前任校長所提倡而來，亦即學校對學生學習的期待圖像。於新北市政府旗艦計畫集中訪視、綜合型高中諮輔會議，均有委員提示邏輯性的修正建議，本校經過 107 學年度的課程發展委員會議討論，已再次徵求親師生對學校願景、學生學習圖像的發想，拋出示例後，蒐集建議進行審視，修正為親師生共同期許的學校願景與學生學習圖像，目前已提交評比的成果請課程發展委員會審議採用。

註 1：為符合能力之動作語氣，微幅調整語順。



圖 1-4 金山高中目前的學生圖像與期許學生習得的核心能力

(2)課程學習地圖

學校目前於 108 年 5 月 20 日修正的複審版課程總體計化詳如附件，其中課程學習地圖呈現於內。

(二) 學校新課綱課程發展及實施情形

由於兼任行政的教師意願低，107 學年度的行政團隊迄 107 年 8 月中旬就定位，交接匆忙之際，需要同時準備 107 學年度開課，以及接手繼續完成 106 學年度未完成之各項專案與結案，著手詳讀前任團隊研擬的「108 學年度課程總體計畫」草案是 107 年 10 月。所幸草案已具基本架構，唯，課程總體計畫應經課程發展委員會全盤了解，共同掌握與執行，故需要逐步逐段帶領課程發展委員會檢視修正。

因應內容各有重點，需要先確定學校願景、學生學習圖像，始能扣緊修正，因此修正進度尚要追趕。目前課程計畫填報修正中。

107 年 11 月 26 日第 1 次修正明顯的錯誤誤植，並提出學校願景、學生圖像需要檢視修正。

108 年 1 月 18 日第 2 次修正課程發展委員會議組織，刪除非必要的社區代表、校友會代表，並將教學研究會各項工作小組與職責移至附件；分別於 108 年 1 月、2 月遴聘海洋大學吳靖國教授擔任專家學者委員，汪汪地瓜園賴家華先生擔任業界代表委員，使課程發展委員會組織完備，更能全力發展課程。

108 年 2 月 18 日第 3 次修正學生自主學習實施要點，確認本校執行方式，要求學生須有成果產出，以協助學生完成未來學習歷程檔案上傳作業。

然，本校於 107 學年度第 2 學期試辦高一彈性學習時間，試行 10 節自主學習課程，經 3 月 4 日召集授課教師，於課程研討會議討論歸納摘錄如下

- (1) 肯定自主學習課程確實能引發學生「自發」：透過學生的規畫表，發現學生對於有興趣的課題能顯示充分的「好奇心」，願意主動學習探索，規劃學習進程。
- (2) 因應學生多元化的興趣發展主題，學校不知道能如何支援學生執行計畫所需的場地、安全管理與專業指導。縱然教師能指導學生調整計畫以因應天氣、避免課程衝突，在有規劃的情況下使用籃球場，要如何兼顧所有組別的學生去向之安全管理？
- (3) 高二、高三既有的學程跑班、選修課程跑班等已帶動學校排課的各項限制條件，以及空間配合。如若沒有完整的配套措施，未來再加上自主學習課程的豐富多變化，學校師資、場地將面臨更嚴峻的考驗。

學校目前 108 學年度課程總體計畫為 108 年 5 月 20 日課程發展委員會修正通過版本，請參閱附件。

(三) 新課綱三年課程計畫整體實施上的挑戰及因應策略

因應新課綱各項配套措施尚未完全明確，學校端文化氛圍縱然和諧、具向心力，兼任行政工作的意願仍然低迷，且反映多年的學制複雜、行政負荷沉重仍然無法獲得法規上的鬆綁支持，已可預知的挑戰及因應策略摘敘如下。

1、行政團隊組成困難—尋求代理教師支援、組織行政動力團體

學校自民國 90 年開始辦理綜合高中、原住民藝能班，對於選修課程的研發、執行，夜間辦理族語課程、文化講座，並與學生宿舍合作管理學生等額外的付出，內化為自然的任務，尚無心理上的

困境，但面對繁雜的行政作業，在體制欠缺充分理解、支援的現實裡，嚴重打擊教師兼任行政的意願。

行政團隊是學校經營的軸承，礙於法規尚無支持，年年都是人情請託，但遇到教師同仁有不同的不方便，主述無法支援的時刻，學校沒有制度可以奧援，僅能依賴代理教師同仁的支援。

本項現況將影響師資調配的試算時間，以及因應新課綱之行政處室分工與任務調整。故規劃於本計畫中針對行政人員推展社群，方式包括：辦理讀書會(例如共讀《領導力 21 法則：領導贏家》、《被討厭的勇氣》)、辦理 OST 或研談會探討學校願景，期許藉由長期經營努力，凝聚學校的向心力，支持兼職行政人員的動能與士氣。

2、對新課綱欠缺認知或存在歧異，逐步澄清與凝聚共知共識

因應學校地理位置偏遠，本校自國中體制升格為完全中學，擔負社區學生升學照顧的責任責無旁貸。然而在空間受限、規模有限的情況下，營運完全中學已是不易，更何況綜合型高中複雜的排課、授課是外界不容易理解的，本校還設置原住民藝能班。

換言之，學校因應新課綱需同步處理 3 種模式並整合認知。

由於學校一直將重心放在高中部的綜合型高中規劃，對於國中課程、原住民藝能班課程的調整，尚需要更努力尋求建立共識與具體規劃。

即使自 103 學年度即開始帶領高中部教師同仁閱讀總綱，鼓勵同仁參與學科領綱的制定，107 學年度試辦高一彈性學習時間，仍發現教師同仁無法理解總綱的規範與精神，需要持續澄清、凝聚共識。

另一方面，即使對於課綱有共同的理解，主管教育機關設置課程填報的系統，與學校之間亦有相當的差異。例如，總綱的規範為「學生自主學習，三年合計應至少 18 節，並應安排於一學期或各學年內實施」，填報課程計畫時卻受限於單一學期，無法自各學年中合計。

因此於本計畫中持續邀請專家學者指導學校課程發展委員會，及課發會所屬各工作小組，參與會議、研討，期能長期陪伴了解學校文化氛圍，更能支持學校澄清觀念，做出正確具體的決策。至於各教學研究會、教師社群，除持續課程規劃之專業對話，尚須以各學科領綱、素養教學設計與命題為主題，各辦理至少 2 場次研討會議，以確認、澄清並凝聚共知共識。

3、新舊課綱交接之際混亂難以避免，課程發展委員會須嚴謹以待

基於詢問前任團隊，以及 107 學年迄今的經驗，針對 108 學年度總體課程規畫的細部困境，透過新北市政府教育局，以及綜合高中中心學校、高中優質化北一區、綜合型高中等各項諮輔會議，反映的問題已有獲得相當的幫助，但仍有亟待解決的問題。

考量各學校發展均有不同的條件與方向，主管教育機關確實不容易全面照顧。即使規劃中學校已盡力思考，但在本校各種體制交錯複雜的影響下，執行時如有發現需要立即解決的問題，將以學生學習為優先考量先行調整，並向課程發展委員會報告說明，由課程發展委員會評估做法的合理性，於未來向主管機關持續反映現狀與建議。換言之，課程發展委員會議將不限定於每學年二次，必須嚴謹因應新舊交接的情況。本校目前規劃為每個月一次召開一次，所屬的工作小組更得視需要增加會議次數。

4、持續反映問題，期許主管教育機關正視處理

不可否認，以臺灣目前的教育體制，綜合型高中並非主流，社會仍對綜合型高中陌生。更何況本校設有原住民藝能班，學生參與綜合型高中選擇學程，即使主管機關也不知道如何協助學校突破校務行政系統的完整設置，以符合學生的學籍、選課、成績、重修與自學等需求，以至於本校自 95 學年度起即需要自籌經費建置系統，並持續付費維護。而今因應新課綱的需求迥異，即使國教署已建置系統，嫁接的問題仍待解決。

其次，本校高中部學生來源多為社區國中，文化、經濟不利者約占七成以上，家長投入於工作生計之餘，教養理念、方法仍須持續提升；而學生的素質相較於其他都會地區，更需要善誘與陪伴，因此學校以往規劃之生涯輔導課程均為高一上、下學期各 1 學分，以利上學期引導學生充分的自我探索、認識學校的各學程與進路，下學期引導學生思考、抉擇高二以後的分流，規劃學習的方案。而今新課綱規範將 2 學分集中於高一上學期實施，對於本校學習不利的學生將更加劇拉扯的力道。縱然目前課程填報系統允許暫時修正，但又警告學校未來不能再違反規範，讓學校深感憂慮。綜上，本校於實施新課綱三年課程計畫整體實施上的挑戰及因應策略歸納四個面向如下圖。



圖 1-5 新課綱三年課程計畫整體實施上的挑戰及因應策略

(四) 新課綱之校訂必修、多元選修、加深加廣選修和彈性學習(含自主學習)等課程發展及實施的挑戰及因應策略。

1、校訂必修課程的發展及實施的挑戰、因應策略

本校校訂必修共計 4 門課程 12 學分，「社會科學概論」、「自然科學概論」於高一上、下學期各提供 2 學分課程，內容規劃為社會、自然科學的基礎研究方法。

「閱讀」、「創新科技概論」因應師資、班級規模受限，每 3 班 1 群對開的方式各提供 1 學期 2 學分課程，目前已試行完成。

「閱讀」課程提供學生閱讀的多元化認知，訓練學生查詢資料、整理歸納、發表展演的階段體驗，當然更期待能培養學生閱讀的習慣與興趣，奠基所有學習的基石。「創新科技概論」則引導學生認識理解科技、科學與社會三者的互動關係，誘發創新設計的本能，運用科技實現創新的技能。

校訂必修課程的開設，係以本校學生學習的優劣勢，以及面臨的外部機會與威脅綜合考量，希冀奠定學生的自主學習基礎，支持學生未來高二、高三分流之後的專題研究能力，並能習得實際操作科技設備具體呈現所學所想。

因應本校場域受限，圖書館容納量約 80 人、電腦教室容納 40 人，但需要優先支援計算機概論、專題製作、會計等課程，規劃於本計畫中採購 2 個班級用的平板電腦，透過「創新科技概論」課程持續精進，培訓師生掌握使用的技能，即時連線於班級投影機，執行分享與討論，且支援未來各項課程(包括自主學習)的查詢資料、整理歸納與成果展演等。由於員額有限，目前科技領域課程尚不足以聘用 1 位專任教師，本校採用以下 2 種方式因應：

(1)委由資訊應用學程內資訊專業教師協助規劃課程與授課

(2)整合國中、高中師資，由國中科技領域教師支援課程

2、多元選修、加深加廣選修的發展及實施的挑戰、因應策略

本校多元選修發展歷史已久，課程豐富且多元化，惟受限於地處偏遠、學生家庭經濟多為中低收入，許多探索體驗、實作及文化刺激的課程活動，有賴計畫挹注車資、保險與材料等費用，支持教師投入規劃，一次又一次自行調整課務，發動學程老師跨領域帶學生走出去，返校後又運用許多分組學習的方法，訓練學生整理發表、深化學習。

然委員經常看到課程即判定本校多元選修為類似普高的課程，其實是因為本校為綜合高中體制，專門學程學生自高二才開始理論與技術課程的學習，要以兩年時間與技術型高中三年養成競爭，本就是辛苦煎熬的歷程；即使本校已努力開設數學、餐飲跨領域的多元選修課程如「數學桌遊」，學生的時間難有餘裕，仍以學術學程學生選修居多。此外，家長經常因為不了解而誤會，質疑學生的進路與生涯規劃輔導。

至於加深加廣的選修課程開設，於高二、高三目前以「國文主題式教學」、「統整數學」較多，主因係本校學生學習成就有限，難以顧及基本所學，更不敢想望加深加廣的選修課程。

鑑於此，本校希冀能藉由新課綱逐年實施的歷程中，發展微課程，搭配彈性學習時間的整體規劃，提供學生更多選擇，期許能符合學生潛能開發提供實質的助益。

3、彈性學習(含自主學習)的發展及實施的挑戰、因應策略

誠如前文敘述本校發展新課綱的歷程中，2 年試辦彈性學習(含自主學習)遇到相當的挑戰，因應本校高一學生適應新生活的同時，要學習選課、跑班往往無法全面思考、落實自主管理，需要師長花費許多心力給予課程諮詢輔導、生活作息管制。

本校於建置課程諮詢輔導小組時，將導師、專輔教師、行政人員一併納入，期能透過組織分工，讓學生最容易親近的導師扮演第一層課程輔導，於有必要轉介時再篩選交給專輔教師、行政人員處置。

鑒於本校高中部下課僅有 10 分鐘，學生面對跑班仍需訓練積極的自我管理，本校學務處自 108 年 4 月起已規畫推展「音樂提示」提早到位訓練，期許與班級榮譽競賽攜手合作，能提升學生主動積極的效能，更有助於各項課程的學習。

表 2-1 新課綱課程發展總表

課程名稱	課程發展狀態 (只能擇一勾選)	十二年國教課綱對應之核心素養	對應之校本學生能力指標	課程類型	課程領域	開課師資	授課年段	學分數
創新科技概論	☐ 研擬 ¹ ☐ 試行 ² ☒ 精緻化已完成的課程 ³ ☐ 完成 ⁴	A 自主行動 A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動 B2. 科技資訊與媒體素養 C 社會參與 C1. 道德實踐與公民意識	創新思維 關懷人我 問題解決	☒ 校訂必修 ☐ 多元選修 ☐ 加深加廣選修 ☐ 補強性選修 ☐ 彈性學習 ☐ 團體活動 ☐ 其他_____	☐ 語文 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☒ 科技 ☐ 健康與體育 ☐ 跨領域/科目專題 ☒ 實作(實驗)及探索體驗 ☒ 職涯試探 ☐ 其他_____	☒ 教師社群 ☐ 教師個人 ☐ 學校指定 ☐ 校內外協同 ☐ 外聘師資 ☐ 其他_____	高一	2
物理觀測與實作	☐ 研擬 ☒ 試行 ☐ 精緻化已完	A 自主行動 A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動 B1. 符號運用與溝通表達	探究 思辨 問題解決	☐ 校訂必修 ☐ 多元選修 ☒ 加深加廣選修 ☐ 補強性選修	☐ 語文 ☐ 數學 ☐ 社會 ☒ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☐ 科技 ☐ 健康與體育	☐ 教師社群 ☒ 教師個人 ☐ 學校指定 ☐ 校內外協同	高二	2

¹ 課程於研發狀況，尚未正式授課

² 課程已研發完成，並試排入課表中讓學生修習

³ 課程已完成試行，但需評估學生學習成效再進一步精緻化

⁴ 課程已正式完成，並能夠排入課表施行

	成的課程 ☐ 完成	B2. 科技資訊與媒體素養 B3. 藝術涵養與美感素養 C 社會參與 C2. 人際關係與團隊合作		☐ 彈性學習 ☐ 團體活動 ☐ 其他_____	☐ 跨領域/科目專題 ☒ 實作(實驗)及探索體驗 ☐ 職涯試探 ☐ 其他_____	☐ 外聘師資 ☐ 其他_____		
咖啡與化學	☐ 研擬 ☐ 試行 ☒ 精緻化已完成的課程 ☐ 完成	A 自主行動 A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動 B1. 符號運用與溝通表達 B2. 科技資訊與媒體素養 B3. 藝術涵養與美感素養 C 社會參與 C2. 人際關係與團隊合作	探究 思辨 問題 解決	☐ 校訂必修 ☒ 多元選修 ☐ 加深加廣選修 ☐ 補強性選修 ☐ 彈性學習 ☐ 團體活動 ☐ 其他_____	☐ 語文 ☐ 數學 ☐ 社會 ☒ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☐ 科技 ☐ 健康與體育 ☒ 跨領域/科目專題 ☒ 實作(實驗)及探索體驗 ☐ 職涯試探 ☐ 其他_____	☐ 教師社群 ☒ 教師個人 ☐ 學校指定 ☐ 校內外協同 ☐ 外聘師資 ☐ 其他_____	高二 高三	2
公民與社會	☐ 研擬 ☐ 試行 ☒ 精緻化已完成的課程 ☐ 完成	A 自主行動 A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動 B1. 符號運用與溝通表達 B3. 藝術涵養與美感素養 C 社會參與 C2. 人際關係與團隊合作	探究 思辨 問題 解決	☐ 校訂必修 ☐ 多元選修 ☒ 加深加廣選修 ☐ 補強性選修 ☐ 彈性學習 ☐ 團體活動 ☐ 其他_____	☐ 語文 ☐ 數學 ☒ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☐ 科技 ☐ 健康與體育 ☒ 跨領域/科目專題 ☒ 實作(實驗)及探索體驗 ☐ 職涯試探 ☐ 其他_____	☒ 教師社群 ☐ 教師個人 ☐ 學校指定 ☐ 校內外協同 ☐ 外聘師資 ☐ 其他_____	高二 高三	2
3D 立	☒ 研擬	A 自主行動 A3. 規劃執行與	探索	☐ 校訂必修	☐ 語文 ☐ 數學	☒ 教師社群	高二	2

體養 生果 凍雕 花	☐ 試行 ☐ 精緻化已完成的課程 ☐ 完成	創新應變 B 溝通互動 B1. 符號運用與溝通表達 C 社會參與 C2. 人際關係與團隊合作	思辨 問題 解決 關懷 鄉土 自主 學習	☒ 多元選修 ☐ 加深加廣選修 ☐ 補強性選修 ☐ 彈性學習 ☐ 團體活動 ☐ 其他_____	☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☐ 科技 ☐ 健康與體育 ☐ 跨領域/科目專題 ☒ 實作(實驗)及探索體驗 ☒ 職涯試探 ☐ 其他_____	☐ 教師個人 ☐ 學校指定 ☒ 校內外協同 ☒ 外聘師資 ☐ 其他_____		
食材 藝術	☒ 研擬 ☐ 試行 ☐ 精緻化已完成的課程 ☐ 完成	A 自主行動 A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動 B1. 符號運用與溝通表達 B3. 藝術涵養與美感素養 C 社會參與 C2. 人際關係與團隊合作 C3. 多元文化與國際理解	探索 思辨 問題 解決 關懷 鄉土 自主 學習	☐ 校訂必修 ☒ 多元選修 ☐ 加深加廣選修 ☐ 補強性選修 ☐ 彈性學習 ☐ 團體活動 ☐ 其他_____	☐ 語文 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☐ 科技 ☐ 健康與體育 ☐ 跨領域/科目專題 ☒ 實作(實驗)及探索體驗 ☒ 職涯試探 ☐ 其他_____	☒ 教師社群 ☐ 教師個人 ☐ 學校指定 ☒ 校內外協同 ☒ 外聘師資 ☐ 其他_____	高三	2
生涯 規劃	☐ 研擬 ☐ 試行 ☒ 精緻化已完成的課程 ☐ 完成	A 自主行動 A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動 B1. 符號運用與溝通表達 B2. 科技資訊與媒體素養 C 社會參與 C2. 人際關係與	探索 思辨 問題 解決 關懷 鄉土 自主	☐ 校訂必修 ☒ 多元選修 ☐ 加深加廣選修 ☐ 補強性選修 ☐ 彈性學習 ☐ 團體活動 ☐ 其他_____	☐ 語文 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☐ 科技 ☐ 健康與體育 ☐ 跨領域/科目專題 ☒ 實作(實驗)及探索體驗	☒ 教師社群 ☐ 教師個人 ☐ 學校指定 ☒ 校內外協同 ☐ 外聘師資 ☐ 其他_____	高一 高二 高三	1

		團隊合作	學習		☒ 職涯試探 ☐ 其他_____			
子計畫 A 經費需求 (相關金額請參經費 表之編列填寫)	經常門(單位:千元)				資本門(單位:千元)			
	786.000				563.000			
	※若有單品項總額超過十萬元之設備，請於「教學設備需求」欄位詳加說明							
子計畫 A 整體教學設備需求 (項目、用途和效益 說明、經費預算)	A-1 學術型多元選修課程列有 1、「數位同步水波槽實驗箱」 (1)本設備係提供學生於操作實驗儀器過程中，觀察波的產生方式、波的反射、折射、干涉與繞射現象，並習得各現象的測量技巧。 (2)本設備單價 30.5 仟元，因應分組實驗所需採購 6 組，故採購總額 183 仟元，逾 10 萬元。 2、「電流天平實驗器（含電源）」 (1)本設備係提供學生於操作實驗儀器過程中，觀察電流的磁效應、磁力、磁力矩等現象，並習得各現象的測量技巧。 (2)本設備單價 25.4 仟元，因應分組實驗所需採購 6 組，故採購總額 152.4 仟元，逾 10 萬元。							

(五) 各學科領綱課程的發展及實施的挑戰及因應策略。

1、種子教師帶領掌握領綱課程

學校教師員額有限，目前高中、國中部分別有將近 50 位教師。然教師具有教育熱忱，高中多數領域如數學、社會、自然、餐飲均有種子教師主動參與新課綱的領綱研討，帶領各教學研究會發展課程；儘管排課不易支援共同備課，支援跨科、跨領域之社群運作，教師群仍努力運用 11:30-13:00 午餐時段、16:00-17:00 課後，以及寒暑假課程準備日，盡力克服時間的困境，討論教學、評量的精進，以支持本案計畫試行精緻之課程，並透過課程發展委員會研議之課程評鑑工具，執行自評、他評(專家、學生、家長)，蒐集回饋建議，力求綜整評估，改善教學設計與執行。

本校因綜合高中學制關係，一般學科如國文、英文、數學面臨的挑戰更嚴峻，需要同時掌握普高、技高的領綱，方能於課程發展中符應學生適切的需求。因此於本計畫中，教學研究會扮演領導領綱掌握的角色更顯重要。除鼓勵教師參加研習研討，也運用計畫挹注，將專家邀請到校，檢核並同時精進各科領綱課程。

2、考選連動的挑戰需要熟稔領綱並建立彼此信心

因應本校綜合高中學制，高三學生需要因應的測驗計有學測、統測、指考三種。儘管本校定位並非升學導向，家長的期待仍是不可忽視。因此，對於領綱的掌握，是全體教師必須熟稔的內涵，以期正確教導學生，透過學生的學習增加彼此的信心。

(六) 各門課程請參考以下《課程及教學規劃表》，因應版面有限，各課程類型置 1 門於此，其他於內文處說明並置於附件提供參考。

A-1 學術型多元選修課程

本計畫中試行的「物理觀測與實作」，精緻化的「咖啡與化學」、「公民與社會」雖由學術學程教師開設，提供所有學生選修。其中，

「咖啡與化學」課程目標為引導學生透過實驗方法，以咖啡為素材研究變因變項，因應師資、場地受限，分別學期對高二、高三開設提供選修；「公民與社會」指導學生能透過閱讀資料、實地參訪司法院、審判庭，運用理性思辨，成為關懷社會議題的現代公民；「物理觀測與實作」課程及教學規劃表如下。

課程名稱	中文名稱	物理觀測與實作 (Observation and experiment of physics.)		
授課年段	高二		學分數	2
課程屬性	☐ 專題探究 ☐ 跨領域/科目專題 ☒ 跨領域/科目統整 ☒ 實作(實驗) ☒ 探索體驗 ☐ 第二外語 ☐ 本土語文 ☐ 全民國防教育 ☐ 職涯試探 ☐ 通識性課程 ☐ 大學預修課程 ☐ 特殊需求 ☐ 其他_____			
師資來源	☒ 校內單科 ☐ 校內跨科協同 ☐ 跨校協同 ☐ 外聘(大學) ☐ 外聘(其他)			
課綱 核心素養	A 自主行動	☐ A1. 身心素質與自我精進 ☒ A2. 系統思考與問題解決 ☐ A3. 規劃執行與創新應變		
	B 溝通互動	☒ B1. 符號運用與溝通表達 ☒ B2. 科技資訊與媒體素養 ☒ B3. 藝術涵養與美感素養		
	C 社會參與	☐ C1. 道德實踐與公民意識 ☒ C2. 人際關係與團隊合作 ☐ C3. 多元文化與國際理解		
學生圖像	(若於高優計畫書前已撰明，可不需填寫此欄位)			
學習目標	學生能透過實作探究，運用數學與現代科技，分析、歸納、討論與呈現物理知識，進而認識科學探究本質與過程。			
教學大綱	週次	單元/主題	內容綱要	
	1	等加速直線運動	斜面加速實驗實作 紙帶分析 繪製 x-t v-t 圖	
	2	等加速直線運動	運算平均值、平均標準誤、繪製迴歸線 迴歸線討論，歸納直線等加速運動公式 成果發表與分享	
	3	力的合成與分解	力桌實驗實作	
	4	力的合成與分解	繪製三力平衡、四力平衡向量圖	
	5	力的合成與分解	繪製向量合成圖、運用三角函數解析向量 成果發表與分享	
	6	牛頓運動定律	牛頓第二定律滑車軌道實驗實作	

	7	牛頓運動定律	紙帶分析
	8	牛頓運動定律	繪製 a-F 圖、迴歸線
	9	牛頓運動定律	迴歸線討論，歸納 $F=ma$ 成果發表與分享
	10	摩擦力的性質	靜摩擦係數與動摩擦係數測量原理介紹 靜摩擦係數與動摩擦係數測量實作 比較靜摩擦係數與動摩擦係數 實際測量最大靜摩擦力與動摩擦力 討論測量值與理論值之關係 成果發表與分享
	11	動量、動量守恆 與碰撞	動量概念介紹 F-t 圖測量與繪製實作 F-t 圖成果發表與分享 F-t 圖內涵討論與介紹
	12	動量、動量守恆 與碰撞	動量守恆實驗實作 動量守恆實驗結果討論 成果發表與分享 動量守恆概念介紹
	13	圓周運動	圓周運動實驗工具實作 圓周運動實驗結果圖表分析
	14	圓周運動	圓周運動實驗成果發表與分享 討論歸納圓周運動特性 圓周運動相關運用-(製作棉花糖機)
	15	萬有引力	運用單擺週期測量重力場強度 單擺週期測量實驗結果圖表分析
	16	萬有引力	單擺週期測量實驗成果發表與分享 重力場強度與萬有引力定律
	17	力學能守恆	力學能守恆實驗實作(雙珠競走) 力學能守恆實驗分析 實驗討論 成果發表與分享 力學能守恆原理討論
	18	電磁學	製作簡易電磁軌道車 電磁軌道車運作原理探究與討論

		參訪清華大學科工館，體驗大學相關課程與特色科學活動。
教學方法 或策略	(一)教材編選 1. 自編教材 (二)教學方法 1. 分組實作 2. 分組討論教學 3. 講述法 4. 展演 (三)教學資源 1. 網路學習資源 2. 物理課本 3. 參訪學習	
學習評量	1. 口頭及書面報告 2. 實作成品 3. 實作過程 4. 展演	
對應學群 (限 6)	☐ 資訊 ☐ 工程 ☒ 數理化 ☐ 醫藥衛生 ☐ 生命科學 ☐ 生物資源 ☐ 地球環境 ☐ 建築設計 ☐ 藝術 ☐ 社會心理 ☐ 大眾傳播 ☐ 外語 ☐ 文史哲 ☐ 教育 ☐ 法政 ☐ 管理 ☐ 財經 ☐ 遊憩運動	
備註		

A-2 專門型多元選修課程

本計畫中試行的「3D 立體養生果凍花」、「食材藝術」雖由專門學程教師開設，提供所有學生選修，惟受限於場地、設備，人數必須因應設限。其中，「3D 立體養生果凍花」課程係引進創新的技術，引導學生認識在地食材海菜，透過製作與美感設計，為食材賦予新樣貌；「食材藝術」課程及教學規劃表如下。

課程名稱	中文名稱	食材藝術
授課年段	高三	學分數 3
課程屬性	☐ 專題探究 ☐ 跨領域/科目專題 ☐ 跨領域/科目統整 ☒ 實作(實驗) ☒ 探索體驗 ☐ 第二外語 ☐ 本土語文 ☐ 全民國防教育 ☐ 職涯試探 ☐ 通識性課程 ☐ 大學預修課程 ☐ 特殊需求 ☐ 其他_____	
師資來源	☒ 校內單科 ☐ 校內跨科協同 ☐ 跨校協同 ☐ 外聘(大學) ☒ 外聘(其他)	
課綱 核心素養	A 自主行動	☒ A1. 身心素質與自我精進 ☐ A2. 系統思考與問題解決 ☐ A3. 規劃執行與創新應變
	B 溝通互動	☒ B1. 符號運用與溝通表達 ☐ B2. 科技資訊與媒體素養 ☒ B3. 藝術涵養與美感素養
	C 社會參與	☐ C1. 道德實踐與公民意識 ☒ C2. 人際關係與團隊合作 ☒ C3. 多元文化與國際理解

學生圖像	(若於高優計畫書前已撰明，可不需填寫此欄位)		
學習目標	1. 讓學生認識食材藝術課程 2. 讓學生認識食材藝術的運用 3. 讓學生學會各式雕刻的操作技巧 4. 鼓勵學生參各式廚藝專業証照考試 5. 鼓勵學生參與各式廚藝競賽		
教學大綱	週次	單元/主題	內容綱要
	1	紅蘿蔔櫻花教學(一)	學習紅蘿蔔櫻花雕刻技巧及握刀法
	2	紅蘿蔔櫻花教學(二)	學習紅蘿蔔櫻花雕刻技巧及握刀法
	3	紅蘿蔔串玫瑰花(一)	學習紅蘿蔔紅蘿蔔串玫瑰花雕刻技巧
	4	紅蘿蔔串玫瑰花(二)	學習紅蘿蔔紅蘿蔔串玫瑰花雕刻技巧
	5	切雕半平面南瓜魚(一)	學習南瓜魚雕刻技巧
	6	切雕半平面南瓜魚(二)	學習南瓜魚雕刻技巧
	7	紅蘿蔔模擬肥皂雕刻	學習肥皂雕刻技巧
	8	肥皂雕刻實作	學習肥皂雕刻技巧
	9	紙折模擬薄木片折鳥	學習薄木片折鳥技巧
	10	薄木片折鳥實作	學習薄木片折鳥技巧
	11	果醬裝飾畫盤(一)	學習果醬裝飾畫盤技巧
	12	果醬裝飾畫盤(二)	學習果醬裝飾畫盤技巧
	13	立體水果切割	學習水果切割技巧及握刀法
	14	立體水果盤造型	學習立體水果盤造型切割技巧及握刀法
	15	立體水果雕刻(一)	學習立體水果雕刻及握刀法
	16	立體水果雕刻(二)	學習立體水果雕刻及握刀法
	17	杯飾造型示範(一)	學習杯飾造型切割技巧及握刀法
	18	杯飾造型示範(二)	學習杯飾造型切割技巧及握刀法
教學方法 或策略	(一)教材編選 1. 業師自編教材 (二)教學方法 1. 分組實作 2. 分組教學 3. 講述法 (三)教學資源 1. 網路學習資源		
學習評量	1. 實作成品 2. 實作過程 3. 証照 4. 參與比賽		
對應學群 (限 6)	☐ 資訊 ☐ 工程 ☐ 數理化 ☐ 醫藥衛生 ☐ 生命科學 ☐ 生物資源 ☐ 地球環境 ☐ 建築設計 ☒ 藝術 ☐ 社會心理 ☐ 大眾傳播 ☐ 外語 ☐ 文史哲 ☐ 教育 ☐ 法政 ☐ 管理 ☐ 財經 ☐ 遊憩運動		
備註			

A-3 精緻校訂必修課程與適性輔導

綜高與其他類型高中最大的不同，在於適性輔導，提供學生多元的選擇，包括學術與專門學程、大學與技職院校、升學與就業輔導等，因此格外重視「生涯規劃」課程，學校累積經驗並蒐集課綱新資訊，每年編印《金中升大學指南》及《學程選擇輔導》手冊，分別於高二高三及高一的生涯輔導課程中使用，輔導學生認識自己，能充分運用各項測驗、家庭背景、主客觀條件，抉擇升高二的學程選擇，並於高三準備多元的升學準備；校訂必修的「創新科技概論」精神如前所述，課程及教學規劃表如下。

課程名稱	創新科技概論 (由系統帶入)		
授課年段	高一		學分數 2
課程屬性	☐ 專題探究 ☐ 跨領域/科目專題 ☐ 跨領域/科目統整 ☐ 第二外語 ☒ 實作(實驗) ☒ 探索體驗 ☐ 特殊需求 ☐ 其他_____		
師資來源	☒ 校內單科 ☐ 校內跨科協同 ☐ 跨校協同 ☐ 外聘(大學) ☐ 外聘(其他)		
課綱 核心素養	A 自主行動	☐ A1. 身心素質與自我精進 ☐ A2. 系統思考與問題解決 ☒ A3. 規劃執行與創新應變	
	B 溝通互動	☐ B1. 符號運用與溝通表達 ☒ B2. 科技資訊與媒體素養 ☐ B3. 藝術涵養與美感素養	
	C 社會參與	☒ C1. 道德實踐與公民意識 ☐ C2. 人際關係與團隊合作 ☐ C3. 多元文化與國際理解	
學生圖像	(若於高優計畫書前已撰明，可不需填寫此欄位)		
學習目標	1. 認識科技及評估其對個人、社會、環境及文化的影響。 2. 理解科技、科學與社會三者的互動關係。 3. 誘發創新設計的本能，運用科技實現創新的技能。 4. 引導學生善用及創新應用科技知能以解決問題的能力。 5. 培養學生正確的科技觀念和態度，並啟發其對新興科技研究與發展的興趣。		
教學大綱	週次	單元/主題	內容綱要
	1	(一)科技的本質	1. 科技的涵義
	2		2. 科技的演進
	3		3. 科技的範疇
	4		4. 台灣的科技的發展現況 5. 科技的影響 6. 科技引發的環境變化及污染
	5	(二)創新設計與製作	1. 創意與創造力
	6		2. 創新的涵義
	7		3. 創新設計實務
	8		
	9	(三)傳播科技	1. 傳播科技概述
	10		2. 圖文傳播科技
	11		3. 電子傳播科技
	12		4. 資訊傳播科技與應用
	13	(四)新興科技的發展現況	1. 3D 列印應用
14	2. 奈米科技		

	15		3. 生物科技
	16		4. 人工智慧
	17		5. 物聯網
	18		6. 大數據
教學方法或策略	1. 教學應以「做中學」為重點，並鼓勵學生進行自主性、探索式的學習。 2. 教學活動之設計宜強調解決問題與內化思考的能力。 3. 教學時，應以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，培養系統思考與解決問題的能力。 4. 教學須重視課程的多元學習，加強學生正確的創新科技觀念，並適當運用小組討論、專題報告等方式，培養互助合作及批判思考等核心素養。 5. 因應雲端應用愈趨普遍，各式作業系統或雲端平台之相關應用軟體也更加多元。教學不宜偏重或強調單一軟體之功能，宜使學生多認識與使用不同平台軟體，增加學習之多元性與適應性。		
學習評量			
對應學群	☒ 資訊 ☒ 地球環境 ☐ 文史哲	☒ 工程 ☒ 建築設計 ☐ 教育	☒ 數理化 ☐ 藝術 ☐ 法政
備註			

二、子計畫 B-教師課程協作與教學增能計畫

學校教師社群日益活躍，且多為跨域、異質化激盪，統整各學科素養與學生生活連結。本計畫除例行性，主要申請持續增能有 3 個，規劃總表如下。

表 2-2 學校教師專業學習社群發展與具體作為總表

計畫或課程名稱	社群名稱	社群成員	社群類型 (可複選)	具體作為 (每學期)
B-1 技職向前行-商管群	商管群	1 商業經營、李金龍、洪華欣 2 資訊科技李孟達、洪華欣(多科專業) 3 會計汪麗鈴	☐ 單科 ☒ 跨領域(跨科) ☒ 跨年級 ☐ 跨校 ☐ 其他_____	☒ 計畫發展與檢討會議 ☒ 課程研發 ☒ 課程共備與研討 ☐ 公開觀課 ☐ 其他_____
B-2 飲調咖啡專業學習社群	飲調咖啡專業學習社群	1 觀光余珮林 2 中西餐陳淑芬 3 飲料調製邱歆喻 4 烘焙張靜文	☐ 單科 ☒ 跨領域(跨科) ☒ 跨年級 ☐ 跨校 ☐ 其他_____	☒ 計畫發展與檢討會議 ☒ 課程研發 ☒ 課程共備與研討 ☒ 公開觀課 ☐ 其他_____
B-3 數位職能科技提升	金中想想	成員來自國高中各領域，包含 1 國中國文張耕翰、何新梅	☐ 單科 ☒ 跨領域(跨科) ☒ 跨年級	☒ 計畫發展與檢討會議 ☒ 課程研發 ☒ 課程共備與研討 ☒ 公開觀課

及資訊融入 閱讀推動計 畫		2 國中數學陳銘漢、 蘇威光、許錦芳 3 國中自然王文宏、 王皓正 4 國中童軍龔偉遜 5 國中家政黃美玲 6 國中生活科技吳建 璿、高佑彤 7 高中英文張淑粉 8 高中數學連昱衡 9 高中生物李政學 10 高中資訊李孟 達、洪華欣 11 校長賴來展	☐ 跨校 ☒ 其他：跨國 中高中	☐ 其他_____
---------------------	--	--	---	----------------------------------

以下為各子計畫規劃表。

計畫名稱	B-1 技職向前行-資訊應用學程	
計畫目標	1. 協助學生精進技能，考取丙級或乙級技能檢定證照。 2. 與技專院校、業界策略聯盟，實施產學合作。 3. 配合地方產業，發展技職教育，達於社區共好之目標。	
受益對象	資訊應用學程師生	
增能內容與策略	1. 辦理專題講座。 2. 辦理技職產業及科大參訪活動。 3. 辦理主題週活動，讓學生展現平日所學技藝。 4. 開辦技能檢定訓練班，協助學生考取證照。 5. 邀請大學師資進行課程協同教學。 6. 培訓學生參加技職相關競賽。 7. 邀請科技大學師資，辦理教師工作坊，研討學程未來課程發展。	
預期效益	1. 量的效益 (1) 每學期辦理 1-2 次技職參訪活動，積極與業界、技專院校互動。 (2) 80%以上的學生能夠考取丙級證照，20%以上的學生能參加乙級證照考試。 (3) 每學期辦理 1-2 場專題講座。 (4) 每學年辦理 1 場資訊週活動。 2. 質的效益 (1) 學生能夠充分認識技職教育，了解產業發展趨勢。 (2) 能夠建立產學訓合作模組，提供學生升學、就業的選擇。	
經費需求 (相關金額請參經費表之編列填寫)	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	90.000	0.000
	※若有單品項總額超過十萬元之設備，請於「教學設備需求」欄位詳加說明	
教學設備需求	無	

計畫名稱	B-2 飲調咖啡專業學習社群	
計畫目標 (Why)	1. 從咖啡烘豆、調製到雕花拉花設計於本校相關課程及社團活動皆有所專研並蓬勃發展。為符應新課綱之課程精神，致力研擬跨領域課程、拓展國際視野的選修課程，並增進教師專業能力。 2. 呼應本校課程發展之願景及新課綱之素養導向，透過研習創新技術、調製工法與美感設計，提升師生專業技能、發展多元知能、了解不同風土與文化間之互動關係，並對生活的美學進行省思與分享。	
受益對象 (經費使用者)	餐飲領域教師學生	
增能內容與策略 (How)	(一)社群成長分享：討論及分享創新思維與教學經驗，並透過參訪交流，研討發展特色課程之可能性與具體課程內容。 (二)增能研習 1. 相關飲調競賽師資指導諮詢，預計 6 場。 2. 創新教學工作坊邀請講師蒞校指導，預計 6 場次講座。 3. 學科教學增能研習講座，透過研討精進教學，預計 6 場。 4. 課程研發相關講座、諮詢指導，協助試行課程之評鑑，預計 10 場。	
預期效益 (需能呼應目標， 是實施內容之產出) (What)	(一)量的效益 1. 社群成員參與合作研發創新課程，人數達 100%。 2. 社群成員 75%以上，願意開設多元選修課程。 3. 社群成員共同發展特色課程，至少完成 1 件教案。 (二)質的效益 1. 教師專業知能與教學技巧能夠明顯增能。 2. 增進教師、學生國際文化認知能力與生活美學的涵養，拓展國際視野，並對美善的人事物進行賞析和分享。	
經費需求 (相關金額請參經費表之編列填寫)	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	172.000	43.000
	※若有單品項總額超過十萬元之設備，請於「教學設備需求」欄位詳加說明	
教學設備需求	無	

計畫名稱	B-3 數位職能科技提升及資訊融入閱讀推動計畫
計畫目標 (Why)	1. 本校於 104 年起由教育局補助成立創新應用與數位設計中心，於 107 年獲國教署辦理成立金山自造教育及科技中心，在科技創新課程之推動已有相對充足之經驗與設備環境，規劃於本次學年安排中，使設備之應用能融入正式課程之常態教學活動，以提升金山學子之專業職能為目標。 2. 推動學生對於科技資訊與媒體素養之提升，期望使學生能由通識性知識之認知，推展至運用數位網絡配合閱讀學習，以網路設備

	為溝通互動媒介，以自我學習及互動閱讀學習之方式應用於社會活動參與，將高中閱讀推動及資訊融入之技能作為就業職能之潛能。 3. 長期規劃目標：自 107 學年經優質化計畫補助，已提升校內資訊科技學習活動之常態與普及化，培養學生及早因應新式數位科技之應用認知，再結合本期所規劃之「新興科技推廣活動」、「專業認證培訓」、「數位閱讀推動」各項活動之配合，將本校長期規劃之「數位科技廊道」園區架構應用於教學課程中。 4. 本次計畫各項活動之設定，主要推動方向為「資訊融入與培訓」、「新興科技推廣」、「閱讀推動應用」三大面向，期待融入跨領域學習活動如專題製作課程，將學習任務中產出高質量的成品之經驗，融入自身生活習慣中，符應十二年國民基本教育以人為本之終身學習目標。針對「自主行動」、「溝通互動」、「社會參與」三大面向，將課綱精神涵蓋於本次跨科而連續之課程目標： (1) 自主行動：藉由介紹科技自造多面向之應用，激發學生創意思考動手做，利用 3D 列印、雷射雕刻、開發模擬器等設備，發展個別學生設計之作品與器具，確實體驗「解決問題」之實務歷程，並發揮「創新應變」的科技運用。 (2) 溝通互動：由科技與網路數位基本能力之學習過程，學習使用「通訊科技」工具，用以度量並製作器具，並能將自身運用之媒體闡述與發表成果，展現「媒體素養」，領發揮創客精神，運用教師社群與各項分享活動之辦理經由分享、討論研究成果以提升自我能力。 (3) 社會參與：以應用資訊科技推動閱讀學習活動，並利用 PLC 問題解決模式，使學生經由合作學習和參與各項競賽互動之過程中，分享個別應用之工具技能，並學習接受同儕不同之製作途徑，養成求同存異之「人際關係」競合思維，於建立成品為前提，經歷體會而理解的「團隊合作」社會化情懷，並由社區推廣之相關教學與體驗活動，參予社群分享，從做中學提升自我職能而實現自我。 (4) 跨科統整：建立以自造與科技跨領域之模式進行之探究與實作的主題課程，利用既有之 3D 列印與雷射雕刻設備，再引進 VR 虛擬實境相關技術，使學生有機會在虛實合一的環境下，體驗高品質的成品設計歷程，並培育學生跨科別之共通基礎能力，促進學生養成對跨領域知識的統整與應用，發展學生於生活情境下，解決真實問題之「實踐素養」。
受益對象 (經費使用者)	高中一年級全體學生、高二資訊學程、全年級資訊競賽參加學生、全校教職員。
增能內容與策略 (How)	1. 校內課程 (1) 以資訊應用學程高二、高三專題製作教學活動為主，激發學生創意思考，轉化為實際操作，設計產品圖像，利用 3D 繪圖技巧及列表機搭配客製化 PCB 電路板製作個性化文創隨身碟，另外也可利用雷射雕刻機與 CNC 雕刻機製作各種桌遊等作品。

- (2) 引進新興視覺科技 AR/VR 及四軸飛行機具技術，提供新興科技接觸管道，辦理相關科技講座，使教師與學生由體驗中學習、思考激盪，開發更具前瞻性之課程需求與呈現方式。並採用新興程式設計模組如 Arduino、mBot、Flybot 等設計組件，使學生落實由做中學，培訓資訊應用學程之程式語言能力，深耕就業職能培養。
 - (3) 結合校內社團活動，以桌上遊戲社之桌遊學習與邏輯思辨，進而引進创客製作技術，以 3D 列印、雷射雕刻，將原模擬想像之桌遊機制與成品製作出實物，同時以鼓勵學生參與課後自主學習活動，再以製作成品歷程中探討桌遊規律，使學生從想像中落實之執行力。
 - (4) 配合校內辦理之各項資訊競賽及閱讀推動活動如：中英打字、文書處理、3D 製作、人文讀書會、晨讀好書活動、科普閱讀等項目，由競賽中選拔培訓學生。同時安排培訓學生以工讀方式參與各項創新科技課程、教師研習、推廣體驗活動之準備工作，並經由辦理各項活動之經驗強化其實作能力，並輔導報名參與各項科技競賽，由培養競賽型選手之模式，促進學生就業職能之培養。
2. 校外課程：定期辦理創新科技相關研習課程，廣邀北海岸國中小教師、學生參加，使其體驗 3D 繪圖設計課程、雷射雕刻設計、應用程式設計等課程，並將所學製作成作品以茲紀念外，以本校之成果與經歷作為分享，期望鄰近各校加入利用創新科技「從做中學」的行列，期望能將新興科技融入各領域學習之推廣，並達成長期社區教學交流之穩定度。
3. 教師社群與增能活動
- (1) 本校自 104 年度成立「金中想想」教師社群，平日辦理教師交流與經驗分享，假日召集一同參與活動，激發開發課程之靈感，本次計畫將再輔以與業師之交流與講座分享，鼓勵與敦促資訊與各領域教師共同發開創新課程、設計教案，活化教學、提升學習成效及興趣。
 - (2) 辦理共 4 場次之外聘業師創新科技與程式設計相關講座，預定每學期 2 場，每場次 30 人。
 - (3) 辦理共 2 場次校內教師研習，進行資訊科技相關專題交流，預定每學期 1 場，每場次 20 人。
 - (4) 配合課程準備日等教師共同研習時間，進行校內外創新科技體驗活動，以校內成果與體驗活動作為主題，廣邀鄰近各校一同參與，預定每學期至少 1 場，每場次 30 人。
4. 區域與校際交流互動：本校於 107 年獲國教署辦理成立金山自造教育及科技中心，間赴北海岸偏鄉自造與科技教育推展之責任，積極辦理各項自造體驗活動與社區學校科技共好之教學活動，利用學校計有空間與設備，辦理创客體驗活動，發展社區與鄰近學校間教學交流與合作活動空間，並藉由導引金山假日眾多的遊客進入校園，提供學生無限的知識創新與创客實作交流分享。

預期效益 (需能呼應目標， 是實施內容之產 出) (What)	1. 量的效益 (1)每學期辦理 3 項以上資訊競賽活動，並規畫培訓學生每學年參加一場校外新興科技之資訊競賽，以及辦理每學期至少 1 場教師科技相關研習。 (2)每學年舉辦 2 場資訊學程學生之文書處理證照培訓班課程，預計共 60 人次，以每位學生考取 3 項文書處理證照為目標。 (3)每學期辦理 2 場次以上人文讀書會及晨讀好書活動。 (4)每學年辦理 1 場科普閱讀學生活動並課設 1 場次以上資訊融入閱讀推動之教師研習。 (5)增購 VR 視覺眼鏡，並製作相關課程模組，於 1 學年內至少辦理 1 場學生教學課程及 1 場教師體驗研習。 (6)申購 3 至 5 套四軸飛行器模組設備，並應用於高中專題製作活動開發，結合校內既有飛行器設備，至少辦理 1 件新興科技跨領域教學活動。 2. 質的效益 (1)以結合資訊競賽模式促進學生資訊科技學習，以積極應用之互動學習，使學生自主發展「自動好」之核心學習素養。 (2)使高中學程學生以培訓證照之專業認證為自我學習要求，並完成就業職能提升之自我實現。 (3)使資訊融入閱讀之學習模式成為師生運用之常態，養成善用科技幫助閱讀之學習方式。 (4)於資訊教室增至 AR/VR 相關之設備與載具，使師生於教學互動中確實應用數位設備，能即時奠基新興科技學習跟進之基礎。 (5)推動四軸飛行器空拍之應用，增加教師對於新興科技使用之廣度，促進各領域跨科結合之活用性。	
	經費需求 (相關金額請參經費表之編列填寫)	經常門(單位:千元) 178.000
教學設備需求 (項目、用途和效益說明、經費預算)	※若有單品項總額超過十萬元之設備，請於「教學設備需求」欄位詳加說明 1 本計畫中採購 4 套 iPhone 行動智慧載具，每套 2 萬 5,000 元，共計 10 萬元。作為四軸飛行器連結中控遙控器及高畫素圖傳使用。 2 本計畫中採購 5 套 VR 虛擬實境眼鏡，每套 2 萬 3,000 元，共計 11 萬 5,000 元。配合新興科技體驗課程之四軸飛行器操作，與 3D 建模製作。	

三、子計畫 C-新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作及區域交流計畫

表 2-3 新課綱課程發展委員會(含各任務小組)任務及培力規劃表

計畫名稱	C-1 新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作
------	--------------------------

課發與任務小組成員	課程發展委員會 校長(賴來殷) 執行秘書(教務處主任) 副執行秘書(實驗研究組組長) 學程(領域)教師 專業群科(學程)教師 高中專任輔導教師 高二級導師 學校教師會代表 專家學者(海洋大學吳靖國教授) 產業代表(旺旺地瓜園賴家驊先生) 學生代表(班聯會譚玟郁) 學生家長委員會代表(江碧菁副會長) 學校行政人員 教學研究會 教學研究會 彈性學習時間與自主學習工作小組 課程諮詢輔導小組 課程規劃研發小組(研擬中) 行政組	
計畫目標(Why)	1. 課程發展委員會是決定課程發展走向的決策者，評鑑課程執行並協助修正精緻的重要核心，為能完備代表性，成員多元，來自學校行政人員、學程(領域)教師、專業群科(學程)教師、專任輔導教師、年級導師代表、學校教師會代表、專家學者、產業代表、學生代表、學生家長委員會代表。 2. 因為課程發展委員會成員多元，需要彼此熟識凝聚對學校的願景，以期能透過定期的研討、會議，強化課程發展委員會運作功能，並督導各工作小組落實任務。 3. 課程發展委員會的所有成員均需要清楚認知彼此的重要角色，透過充分的討論、議事程序，決定學校課綱發展、課程執行的面向。	
受益對象	課程發展委員會→各領域教師→全體師生	
增能內容與策略(How)	增能目標的具體作為，參與者人數和場次等，例如：核心小組的會議規劃、工作分配與各項新課綱課程推動之甘特圖。 1. 課程發展委員會成員目前共計 23 人，規劃學期間每個月辦理一次會議，持續掌握課綱發展。 2. 依工作環境、特質分配為行政組、課程規劃研發小組、彈性學習時間與自主學習工作小組、課程諮詢輔導小組。 3. 前開各小組應每兩週召集一次小組會議，並落實執行各小組任務。	
預期效益(需能呼應目標，是實施內容之產出)(What)	1. 量的效益（行政教師參與增能比例等，滿意度問卷結果等） (1)透過每個月一次的會議研討，行政教師參與、增能的比例預期可達 30%以上。 (2)各學科每學期至少辦理 2 場領綱、素養教學設計或評量之成長研討。 (3) 5 點滿意度問卷結果預估維持 3 點以上。 2. 質的效益（參與者的所獲、投入、興趣、能力與信心的成長、成果表現的品質、認同等；教師的專業成長與社群增能；行政的創新、組織學習等） (1)參與者能即時掌握學校課程方向，且能代表發言、提供建議，能感受實在的自我滿足。 (2)參與者能專注於各項課程報告、討論，願意提出澄清與建議。 (3)參與者能享受會議的清晰節奏與議事效能。 (4)參與者能因為經常的聚會，建立認同與對學校的向心力。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	332.000	0
※若有單品項總額超過十萬元之設備，請於「教學設備需求」欄位詳加說明		

教學設備需求	無
--------	---

表 2-4 校際交流規劃表

計畫名稱	C-2 行政動能與區域交流計畫	
計畫目標 (Why)	1. 本校持續參加高中優質化北一區聯合諮輔，並接受綜合高中指定委員蒞校諮輔，將多方學習各校優點以發展校本。 2. 前開諮輔參加成員以課程發展委員會全體委員為目標，如因時間安排需要，調整為行政組、教師代表參加。 3. 基於本校多年來面臨兼任行政之教師意願低落，透過行政動能培力，期能給予行政團隊支持鼓勵，並凝聚行政團隊共識。 4. 辦理區域或跨區校際交流。	
受益對象	行政團隊→課程發展委員會→各領域教師→全體師生	
實施內容與策略 (How)	區域或跨區之校際交流的具體作為，尤其能回應課務和課發的增能與共學需求，參與者人數和場次等 1. 辦理行政團隊讀書會，擇定行政領導相關專書研讀研討。 2. 辦理 OST(Open Space Technology)凝聚行政團隊共識。 3. 以行政團隊為主，廣邀教師代表參與校際交流，調整成員平時緊繃的身心狀態，以走萬里路方式學習。 4. 為更能掌握學校內部劣勢支持並面對外部威脅，本計畫規畫尋找 3 種類型的學校，或跟本校同樣同時兼具其中 2、3 種類型的友校，規劃參訪，以利學習與改善。 (1)完全中學類型，同時辦理國中、高中教育階段。 (2)綜合高中類型，部分或全面辦理綜合高中，開設學程的規劃與面臨之優劣。 (3)辦理原住民藝能班或開設原住民文化課程者，了解其課程規劃與執行。	
預期效益 (需能呼應目標，是 實施內容之產出) (What)	1. 量的效益 (1)行政團隊每學期至少研讀一本專書。 (2)每學期利用段考後或寒暑假，至少辦理 2 次校際交流。 (3)交流活動滿意度 5 點問卷結果預估 3 點以上。 2. 質的效益 (1)行政團隊能暫時放下行政工作，投入讀書而有重新整理與提升。 (2)透過校際交流，參與者能檢視本校狀況，學習他校優勢並掌握機會發展。 (3)行政人員能研討分享各項行政作為，激盪創新方案。	
經費需求 (相關金額請參經費表之編列填寫)	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	154.000	0
	※若有單品項總額超過十萬元之設備，請於「教學設備需求」欄位詳加說明	
教學設備需求	無	

四、子計畫 D-學校特色課程

本校 107 年甫獲得教育部藝術教育貢獻獎的肯定，其中，原住民藝能班的歌舞展演、高中管樂團以及國中直笛團的展演，一直是社區民眾、畢業校友密切關注的。

學生悠揚的音符演奏，力與美的歌舞，是綿密不斷的特色課程給予的滋養，在悠悠歲月中茁壯、精進，近來更激盪出聯合展演得更多可能。

計畫名稱	D-1「原住民藝能班」—多元族群文化課程主流化推動計畫
計畫目標	1. 計畫緣由：本校原住民藝能班成立迄今已 19 年，新北市原住民應屆畢業國中生只要符合本校入學標準，即可透過申請入學的方式進入本校就讀；本班最大的特色，除了學習一般高中學生的學術或專門學程(社會學程、自然學程、應用資訊學程、餐飲服務學程)之外，還要透過三年的原住民文化課程，浸泡在台灣各族原住民文化的氛圍中，增進與啟發原住民文化的認同與精神。本校的師生，也因此能有和原住民學生生活與教學的機會，故透過原住民藝能班的特色發展，能促成本校多元族群文化之推動。 2. 計畫目的：在過去，臺灣的教育體制與大環境無法提供社會大眾妥適與完整的管道認識臺灣原住民族文化，導致臺灣人普遍文化敏感度低，文化錯置、微歧視(micro aggression)等的情形屢見不鮮；因此，本計畫的目的是要透過本校既有的原住民藝能班課程，促進族群間之瞭解與尊重，使非原住民學生認識原住民族文化美感與內涵，達到新課綱中「多元文化與國際理解」之目的。 3. 本計畫以原住民藝能班三年必修課程為主軸，配合 108 課綱的發展，開放非原住民學生選修。
新北市立金山高中原住民藝能班三年一貫系列學習進程。	

	多元族群文化主流化課程推動計畫與 108 課綱間的關係
受益對象	原住民族藝能班全體學生為主，正向受益將擴及全校教師、學生、家長與社區。
實施內容與策略	1. 核心基礎課程 (1)學期中校外參訪：順益台灣原住民博物館、臺灣大學人類學博物館、不定期重要藝文欣賞、都會原住民聚落參訪與田野調查、原住民族電視台參訪、拜訪原住民立法委員與對談、相關社會議題參觀訪問與調查。 (2)夜間戲劇、身體、聲音開發等課程訓練：配合原住民族藝能班學生加深加廣的藝術表達訓練，因為是夜間上課，故師資以校外專業師資為主，校內師資為輔。 (3)肢體戲劇聲音學習成果發表：學期中配合學校作息舉行，目的為驗收學生學習成果，藉此增進學生團體合作的能力。 (4)學科補救教學課程：原住民族藝能班學生除了主科國英數之外，社會科目與自然科目也需要多個別指導，故在夜間安排學科補救教學課程。 (5)教師增能研習：透過文化講座、教師研習、專家諮詢座談，以增進本校老師教學專業與學生生活輔導的技能。 2. 階段性成果發表 (1)校慶樂舞成果發表：由高二原民班學生於本校校慶時展演驗收傳統樂舞所學。 (2)社團時間樂舞成果發表：由高一原民班學生於本校社團成果發表石展演驗收傳統樂舞所學。 (3)不定期傳統樂舞小型樂舞成果發表：配合學校作息與需求，進行不定期小型成果發表會。 3. 實習課程與進階成果發表 (1)暑期部落田野調查與文化學習：每年暑假原民班學生必須前往某一特

	定部落執行田野調查課程之實習，體驗部落生活，學習傳統歌謠、舞蹈、工藝技術、農耕技術等課程。 (2)大型畢業樂舞成果展：本校原住民藝能班學生於高三正式畢業前，必須執行畢業樂舞成果展，此成果展嚴然為本校原民班學生的畢業典禮，實際耗時三年時間準備，特別是高三一整年的時間排練、編劇、練習，是一場師生合作的大型演出。	
預期效益	1. 量的效益 (1)核心基礎課程，每學期需針對該年段高中部學生，開設1門1或2學分的選修科目，達到推動多元族群文化課程主流化之目的。 (2)每學期需辦理至少1場多元族群文化課程主流化教師增能研習，透過研習能在學期中交換心得想法與增進專業能力。 (3)期中至少辦理1場校外原住民文化相關參訪活動，開放5位名額給非原住民學生。 (4)每學期至少辦理1場傳統樂舞以及肢體展演學習成果發表，以增進原住民學生對於學習傳統樂舞的成就感與自信心，並增加舞台展演的經驗。 (5)每學期夜間課程必定辦理項目：聲音開發、肢體展演訓練、學科補救教學等，依據不同年段的需求而決定開設班級數。 2. 質的效益 (1)促進族群間之瞭解與尊重，使非原住民學生認識原住民族文化美感與內涵，達到新課綱中「多元文化與國際理解」之目的。 (2)促進原住民學生之族群認同感、自信心與反身自省的能力，達到「身心素質與自我精進」之目的。 (3)促進本校教師能將多元族群文化教材融入各種課程中，在教學時能意識到知識中族群的差異化，使本校老師的教學思考加深加廣，達成「計畫執行與創新應變」之目的。 (4)促進本校老師以及學生團隊溝通與合作的能力，分享與欣賞彼此差異性的美感，達成「人際關係與團隊合作」、促進「道德實踐與公民意識」、養成「藝術涵養與美感素養」、具體「系統思考與解決問題」之目的。	
經費需求	經常門(單位:千元)	資本門(單位:千元)
	158.000	0.000
	※若有單品項總額超過十萬元之設備，請於「教學設備需求」欄位詳加說明	
教學設備需求	無	

計畫名稱	D-2 管樂特色課程潛能探索
計畫目標 (Why)	1、發展學生多元學習課程，增強學生藝文領域學習的能力。 2、陶冶藝術與人文氣質，拓展課外休閒活動領域。 3、增進音樂演奏技術，貫徹十二年國教多元進路、適性揚才精神。 4、鼓勵並提供偏遠地區學生表現的舞台，建立信心。
受益對象(經費使用者)	對管樂有興趣之學生，能欣賞藝術的所有人。

實施內容與策略 (How)	1. 開設合奏及分部課程、專題講座。 2. 寒暑假辦理集訓，與他校管樂團進行交流、切磋。 3. 辦理成果發表音樂會活動，讓學生展現平日所學吹奏技巧。 4. 參加新北市學生音樂比賽，提升視界及演奏素養。 5. 參加社區舉辦之公益活動及音樂節中演出，將音樂欣賞帶入社區。	
預期效益 (需能呼應目標，是實施內容之產出) (What)	(一)量的效益 1. 開設管樂合奏課程及八項樂器分部課程。 2. 寒暑假各辦理一場集訓課程。 3. 辦理專題講座與音樂成果發表活動，至少 3 場次。 4. 參加社區公益活動演奏，每學期至少 1 次。 (二)質的效益 1. 培養學生正當興趣，變化氣質，提昇本鄉美感教育。 2. 配合新北市及全國音樂比賽，提昇學生對自我的肯定。 3. 提供學生更多實現自我、展現音樂潛能之機會。 4. 透過合作學習協調折衝，承擔活動籌畫的能力。	
經費需求	經常門 (單位:千元)	資本門 (單位:千元)
	207.000	119.000
	※若有單品項總額超過十萬塊之設備，請於「教學設備需求」欄位詳加說明	
教學設備需求	無	

參、自主管理

一、本校優質化計畫推動小組名單及自主管理運作模式

(一) 優質化計畫推動小組名單

任務	職稱	姓名	執掌說明
小組召集人	校長	賴來展	綜理督導整體計畫
總幹事	教務主任	許錦芳	統籌計畫之推動與執行
副總幹事	實驗研究組長	邱歆喻	協助計畫之推動與執行
小組成員	學務主任	李清波	協助執行計畫
小組成員	總務主任	蘇威光	經費核銷、資本門採購
小組成員	輔導主任	李金龍	協助執行計畫
小組成員	圖書館主任	吳建璿	協助執行計畫
小組成員	會計主任	何惠如	檢核經費執行進度
小組成員	人事主任	曾連豐	管控人員之出席

小組成員	國文領域	梁榕真	課程研發 帶領教師專業社群 參與相關會議 提供諮詢
小組成員	英文領域	曾國誌	
小組成員	數學領域	林恩宇	
小組成員	社會學程	王怡文	
小組成員	自然學程	林文杰	
小組成員	餐服學程	余玥林	
小組成員	資訊學程	李金龍	

(二)自主管理運作模式

1、運作模式

計畫執行時，由本校行政團隊及各科教學研究會協助分工執行本計畫相關事宜，並隨時記錄執行進度情形，提相關會議討論解決；人事室、會計室擔任後勤支援任務，協調解決人事、經費支用事宜。

2、檢討與回饋機制

藉由以下會議進行檢討與回饋，藉此掌控計畫成效、諮詢修正意見以協助各計畫的順利執行、並持續追蹤建議改善之後續辦理情形。

- (1) 校務會議：每學年召開 2 次，議決本計畫重大變革事宜。
- (2) 推動小組會議：結合課程發展委員會，每個月召開 1 次，定期檢核計畫執行進度與績效。
- (3) 行政會報：每月定期召開行政會報 1 次，隨時檢核本案執行事宜。
- (4) 各領域教學研究會：透過各科定期教學研討會議，隨時反映執行問題，提行政會報或法定會議(課程發展委員會)檢討與修正。
- (5) 於每學期末由本校高中優質化計畫推動小組實施績效檢核分析報告，俾利學校自我成長。

3、績效檢核

為確保本計畫之推展成效及品質，各項子計畫及活動推展採「Plan(規劃)—Do 執行—Check 評估—Action 省思」(PDCA)循環歷程，從規劃到執行，均持續評估、省思與調整再行動，以對執行歷程及成效進行全程之品質管理。因此本校依課程發展自主管理檢核、一般任務自主管理檢核表及新課綱推動工作項目檢核等，在每個階段對計

畫執行成果進行滿意狀況調查，隨時自我評估、自我檢核，以達到自主管理的目的。

各處室及各領域教學研究會依時程填列績效檢核表，每學年下學期期末提出自評報告，經推動小組初評並提出改進意見。

(1) 學校自主輔導：依據學校本位管理精神，訂定自主管理機制，組成高中優質化計畫推動小組，定期每季召開會議，研議討論工作計畫與績效評估指標，並責成相關單位、負責人員落實計畫的執行，另於每學期末實施績效檢核，提出檢核分析報告，俾利學校自我成長。

(2) 專家諮詢指導：本校課程發展委員會已邀請專家—海洋大學吳靖國教授參與，每個月定期諮詢輔導，就本校所提計畫及實際執行時所面臨的疑難與問題，提供學校關於課程、教學、行政及領導各方面之專業諮詢或診斷建議，以利持續深化方案的推動。

二、課程發展自主管理檢核

課程類型	預期達成的目標值 (以學期為單位) (量化與質化至少擇 1 項說明)			執行情形與結果(以學期為單位)		
	量化		質化	績效值 (達成率)	差值 (目標值與 績效值之 差距)	執行情形與成效檢討(遭 遇的困難、改善情形、效 益說明) (最多 100 字)
	課程發展狀態	課程數	具體陳述 (最多 30 字)			
校訂必修	研擬	0				
	試行	0				
	完成	2	創新科技概論			
多元選修	研擬	0				
	試行	3	物理觀測與實作；3D 立體養生果凍花；食材藝術			
	完成	3	增進學生實作能力			
加深加廣選修	研擬	0				
	試行	0				
	完成	2	精進專門學程 專題能力			

團體活動	研擬	0				
	試行	0				
	完成	2	持續激發學生藝術潛能，提供表演的舞台，建立自信心			
彈性學習	研擬	0				
	試行	0				
	完成	0				

三、一般任務自主管理檢核表

子計畫與 分支計畫	預期達成的目標值（以學期為單位） （量化與質化至少擇 1 項說明）			執行情形與結果（以學期為單位）		
	量化		質化	績效值	差值	執行情形與成效檢討
	項目說明	數值	具體陳述			
A-1 學術 型多元選 修課程	1. 試行 1 門課程 2. 持續精緻 2 門課程 3. 各課程著重學生探索與實作體驗至少 1 次以上	3 項	1. 學生能掌握物理觀測技能與繪圖整理 2. 學生能透過實驗操縱變數 3. 學生能歸納與整理所學			
A-2 專門 型多元選 修課程	1. 試行 2 門創新的實作課程 2. 各學期規劃實地參訪活動至少 1 次 3. 編製課程學習成果 1 份	3 項	1. 依師資、學生需求規劃分組教學 2. 以實地參訪驗證課程理論，提升學習檢核 3. 訓練學生彙整成果紀錄			
A-3 精緻 校訂必修 課程與適 性輔導	1. 各學期至少學會 1 種科技設備的使用 2. 各學期規劃座談或專題至少 1 次	2 項	1. 奠基科技知能，補足課堂外所需 2. 能根據手冊自我檢核做決定			
B-1 技職 向前行- 商管群	1. 各學期辦理專題講座至少 6 場 2. 各學期規劃辦理協同教學課程預估 2 門	2 項	1. 推廣專門知能，補足課堂外所需 2. 引進大學院校師資，增加課程廣度			
B-2 飲調 咖啡專業 學習社群	1. 各學期辦理教師研習 2 場 2. 各學期開辦培訓課程預估 1-2 門	2 項	1. 持續提升教師資訊知能 2. 補足課堂理論之實作驗證，提供選手培訓模擬			
B-3 數位 職能科技 提升及資 訊融入閱 讀推動計 畫	1. 各學期辦理教師研習 2 場 2. 各學期開辦培訓課程預估 1-2 門	2 項	1. 教師專業知能與教學技巧能夠明顯增能。 2. 國高中教師建立經驗交流之溝通平台。			
C-1 新課 綱課程發	1. 課程發展委員會成員掌握新課綱精神，並增進身心素質	2 項	1. 行政動能提升，教師更具熱誠與活力。			

展委員會 (含各任 務小組) 運作	與自我精進,參與人數 23 人。 2. 4 個工作小組穩定經營。		2. 國高中教師建立 經驗交流之溝通平 台。			
C-2 行政 動能與區 域交流計 畫	1. 社群成員掌握新課綱精 神,並增進身心素質與自我精 進,參與人數約 30 人。 2. 成立讀書會每學期至少讀 1 本書。 3. 每學期至少參訪 2 個學校。	3 項	1. 行政動能提升,教 師更具熱誠與活力。 2. 國高中教師建立 經驗交流之溝通平 台。			
D-1「原住 民藝能 班」—多 元族群文 化課程主 流化推動 計畫	1. 核心基礎課程,每學期需針 對該年段高中部學生,開設 1 門 2 學分的選修科目,達到推 動多元族群文化課程主流化 之目的。 2. 每學期需辦理至少 1 場多 元族群文化課程主流化教師 增能研習,透過研習能在學期 中交換心得想法與增進專業 能力。 3. 期中至少辦理 1 場校外原 住民文化相關參訪活動,開放 5 位名額給非原住民學生。 4. 每學期至少辦理 1 場傳統 樂舞以及肢體展演學習成果 發表。 5. 每學期必辦課程:聲音開 發、肢體展演訓練、補強教學 等,依據不同年段的需求而決 定開設班級數。	5 項	1. 促進族群間之瞭 解與尊重,使非原住 民學生認識原住 民族文化美感與內 涵,達到新課綱中 「多元文化與國際 理解」之目的。 2. 促進原住民學生 之族群認同感、自信 心與反身自省的能力,達到「身心素質 與自我精進」之目 的。 3. 促進教師能將多 元族群文化教材融 入各種課程中,在教 學時能意識到知識 中族群的差異化,使 老師的教學思考加 深加廣,達成「計畫 執行與創新應變」之 目的。 4. 促進老師以及學 生團隊溝通與合作 的能力,分享與欣賞 彼此差異性的美 感,達成「人際關係 與團隊合作」、促進 「道德實踐與公民 意識」、養成「藝術 涵養與美感素養」、 具體「系統思考與解 決問題」之目的。			

D-2 管樂特色課程潛能探索	1. 每學期辦理成果展演至少 1 次。 2. 以藝術專長回饋社會、學習服務，無償辦理踩街、關懷仁愛之家長者，並演出提供欣賞。	2 項	1. 學生能持續增進演奏技能，並懂得團隊合作。 2. 學生能運用所學回饋社會，感受美好的人生意義。			
----------------	---	-----	--	--	--	--

肆、經費配置和資源運用與整合

為完整規劃持續新課綱課程，將本案經費充分運用於教師研習、課程發展及充實教學設備。同時積極爭取其他專案計畫及外部資源改善環境，全方位建構校園軟硬體環境與設備。

表 4-1 專案計畫資源配置與運用

項次	專案計畫名稱	運用項目
1	教育部 高中優質化輔助方案	1. 因應新課綱，規劃課程發展委員會及各工作小組的運作與任務。 2. 辦理素養導向課程設計工作坊，增強教師專業能力。 3. 持續發展跨領域教師專業社群。 4. 滾動式修正本校課程總體計畫。
2	教育部 試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫	1. 汰換老舊的設備，如禮堂單槍、廣播教學系統。 2. 與學習區國中攜手合作，提升學生學習力。
3	新育部 自造教育及科技中心計畫	1. 建構科技教育廊帶，強化創新科技應用教育中心功能。 2. 發展六年一貫科技教育新課程。

伍、結語

本校各領域、處組積極提出辦理本計畫之構想，目標為協助學生發展自我，找到適性的舞台。

自課程發展委員會運作經營，擘劃推展學校課程，透過教師增能，協助學生在課程學習精進，鼓勵多元發展，尤以藝術的大珠小珠落玉盤，串起金山高中的藝術靈魂。

展望未來，學校尚要積極努力 108、109 學年度新舊課綱的有效接軌，建置課程評鑑機制，讓金山高中課程發展更臻完整與成熟。

陸、計畫書附件

表y-1 金山高中優質化年度經費編列總表【108學年度】

單位：仟元

計畫代碼	經費配置來源						優質化整體經費分析				優質化整體經費				執行情形(108年-109年9月底前填寫)			
	優質化專案教育補助款	優質化專案教學市、縣(市)立學校主管機關配合款	自籌款	其他補助款	合計數	經常門	資本門	合計數	初審申請金額	核定金額	經常門	資本門	經常門執行率	資本門執行率	經常門	資本門	經常門執行率	資本門執行率
A	1,146.150	202.850	0.000	0.000	1,349.000	786.000	563.000	1,349.000					0.000%	0.000%			0.000%	0.000%
B	644.800	113.200	0.000	0.000	758.000	440.000	318.000	758.000					0.000%	0.000%			0.000%	0.000%
C	347.650	61.350	0.000	0.000	409.000	409.000	0.000	409.000					0.000%	0.000%			0.000%	0.000%
D	411.400	72.600	0.000	0.000	484.000	365.000	119.000	484.000					0.000%	0.000%			0.000%	0.000%
小計	2,550.000	450.000	0.000	0.000	3,000.000	2,000.000	1,000.000	3,000.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000%	0.000%	0.000	0.000	0.000%	0.000%

說明：1、執行情形目前無法填寫，請於109年7月31日執行完畢後，最慢於9月底前填寫，並將此108學年度完整版經費總表上傳至「資訊網/計畫資料上傳區/學校經費表」。(請先刪除舊有檔案，方可上傳新檔案)

2、優質化專案補助款：指的是教育部補助款。

3、直轄市(縣)市立主管機關配合款：依照高中優質化補助方案經費要點，就各直轄市、縣(市)政府財力級次，給予不同補助比率，屬第一級者，最高補助比率為百分之八十；屬第二級者，最高補助比率為百分之九十；屬第三級最高補助比率為百分之八十八；屬第四級最高補助比率為百分之八十九；其第五級最高補助比率為百分之九十。

表y-2 金山高中優質化年度經費編列檢核表【108學年度】

年 度	子計畫代碼	子計畫項目名稱	經費配置來源										優質化整體經費 A+B+C+D	
			優質化專案教育部補助款 (A)		優質化專案直轄市、縣(市) 立學校主管機關配合款 (B)		自籌款 (C)		其他補助款 (D)					
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門				
			合計數	合計數	合計數	合計數								
108會計年度(108學年上學期)	108-A-1	學術型多元選修課程	237.150	196.350	41.850	34.650					279.000	231.000	510.000	
	108-A-2	專門型多元選修課程	54.400	0.000	9.600	0.000					64.000	0.000	64.000	
	108-A-3	精緻校訂必修課程與適性輔導	160.650	48.450	28.350	8.550					189.000	57.000	246.000	
	108B-1	技職向前行-商管群	39.350	0.000	5.650	0.000					45.000	0.000	45.000	
	108B-2	飲調咖啡專業學習社群	73.100	36.050	12.900	6.950					86.000	43.000	129.000	
	108B-3	數位職能科技提升及資訊融入閱讀推動計畫	75.650	136.000	13.350	24.000					89.000	160.000	249.000	
	108-C-1	新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作	102.000	0.000	18.000	0.000					120.000	0.000	120.000	
	108-C-2	行政動能與區域交流計畫	65.450	0.000	11.550	0.000					77.000	0.000	77.000	
	108-D-1	「原住民藝能班」－多元族群文化課程主流化推動計畫	58.650	0.000	10.350	0.000					69.000	0.000	69.000	
	108-D-2	管樂特色課程潛能探索	81.600	50.150	14.400	8.850					96.000	59.000	155.000	
108會計年度合計			948.000	467.000	166.000	83.000	0.000	0.000	0.000	0.000	1,114.000	550.000	1,664.000	
109會計年度(108學年下學期)	109-A-1	學術型多元選修課程	99.450	233.250	17.550	41.750					117.000	275.000	392.000	
	109-A-2	專門型多元選修課程	57.800	0.000	10.200	0.000					68.000	0.000	68.000	
	109-A-3	精緻校訂必修課程與適性輔導	58.650	0.000	10.350	0.000					69.000	0.000	69.000	
	109-B-1	技職向前行-商管群	38.250	0.000	6.750	0.000					45.000	0.000	45.000	
	109-B-2	飲調咖啡專業學習社群	73.000	0.000	13.000	0.000					86.000	0.000	86.000	
	109-B-3	數位職能科技提升及資訊融入閱讀推動計畫	75.650	97.750	13.350	17.250					89.000	115.000	204.000	
	198-C-1	新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作	114.750	0.000	20.250	0.000					135.000	0.000	135.000	
	198-C-2	行政動能與區域交流計畫	65.450	0.000	11.550	0.000					77.000	0.000	77.000	
	109-D-1	「原住民藝能班」－多元族群文化課程主流化推動計畫	75.650	0.000	13.350	0.000					89.000	0.000	89.000	
	第1頁													

單位：仟元

表y-2 金山高中優質化年度經費編列檢核表【108學年度】

單位：仟元

年 度	子計畫代碼	子計畫項目名稱	經費配置來源										優質化整體經費 A+B+C+D		
			優質化專案教育部補助款 (A)		優質化專案直轄市、縣(市) 立學校主管機關配合款 (B)		自籌款 (C)		其他補助款 (D)						
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	合計數		
	109-D-2	管樂特色課程潛能探索	94.350	51.000	16.650	9.000					111.000	60.000	171.000		
	109會計年度合計		753.000	382.000	133.000	68.000	0.000	0.000	0.000	0.000	886.000	450.000	1,336.000		
	108全學年合計		1,701.000	849.000	299.000	151.000	0.000	0.000	0.000	0.000	2,000.000	1,000.000	3,000.000		
	經資門比例												66.667%	33.333%	

說明：1. 經資門比例：經常門= 經常門總額/全學年合計；資本門= 資本門總額/全學年合計。

2. 年度經常門、資本門合計經書請配合國教署核定金額。

3. 隸屬縣市政府的學校，請依國教署補助比例和核定金額編列配合款。

4. 優質化專案補助款：指的是教育部的補助款

5. 經資門比例以1：1為原則。

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-1

子計畫名稱:學術型多元選修課程

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	2	1.000	2.000	辦理專題講座	
	講座鐘點費(外聘)	節	2	2.000	4.000	辦理專題講座	
	印刷費	份	60	0.200	12.000	編印課程手冊資料(社會學程30份、自然學程30份)	
	膳宿費	人次	140	0.080	11.200	參訪活動逾用餐之誤餐費(社會學程90人次、自然學程50人次)	
	租車費	輛	3	12.000	36.000	帶領學生外出參訪之租車費(社會學程2車次、自然學程1車次)	
	材料費	人次	60	0.200	12.000	課程探索體驗所需之材料費用(社會學程30人次、自然學程30人次)	
	物品費	式	1	196.400	196.400	實驗課程所需之無線儲存式繪圖手寫板等(詳明細表)	
	保險費	人次	140	0.015	2.100	帶領學生外出參訪之保險費(社會學程90人次、自然學程50人次)	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.115	0.115	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	3.185	3.185	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
小計				279.000			
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					279.000		
(二)資本門							
設備及	數位同步水波槽實驗箱	套	6	30.500	183.000	物理觀測與實作課程所需實驗設備	
	惠司同電橋電阻測量實驗器	台	4	12.000	48.000	〃	
	磁傾儀	台	59	58.000	0.000	〃	

投資					0.000		
					0.000		
資本門小計					231.000		
108會計年度合計					510.000		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

組長邱敬喻

教務處主任許錦芳

會計室主任何惠如

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-1

子計畫名稱:學術型多元選修課程

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
業務費	印刷費	份	60	0.200	12.000	編印課程手冊資料(社會學程30份、自然學程30份)	
	膳宿費	人次	140	0.080	11.200	參訪活動逾用餐之誤餐費(社會學程60人次、自然學程80人次)	
	租車費	輛	4	12.000	48.000	帶領學生外出參訪之租車費(社會學程2車次、自然學程2車次)	
	材料費	人次	60	0.200	12.000	課程探索體驗所需之材料費用(社會學程30人次、自然學程30人次)	
	物品費	式	1	29.200	29.200	實驗課程所需之菜頓瓶等(詳明細表)	
	保險費	人次	140	0.015	2.100	帶領學生外出參訪之保險費(社會學程60人次、自然學程80人次)	
	雜支(包含耗材)	式	1	2.500	2.500	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				117.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					117.000		
(二)資本門							
設備及投	薄透鏡與面鏡成像實驗	套	6	14.000	84.000	物理觀測與實作課程所需實驗設備	
	電流天平實驗器(含電源)	套	6	25.400	152.400	〃	
	都卜勒效應實驗	套	1	38.600	38.600	〃	
	地磁測定實驗	組	0	16.800	0.000	〃	

資	特斯拉線圈	台	0	16.500	0.000	"	
	陰極射線管	組	0	32.000	0.000	"	
資本門小計					275.000		
109會計年度合計					392.000		

承辦人： 承辦主任： 主計主任： 校長：

- 說明：1. 子計畫表單可自行增加。
 2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。
 3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。
 4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)
 5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-2

子計畫名稱:專門型多元選修課程

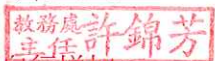
單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
業務費	授課鐘點費	節	36	0.800	28.800	敦聘業師到校授課(2節/週，計18週)	
	印刷費	份	30	0.200	6.000	編印課程手冊資料(30本)	
	國內旅費	人次	18	0.200	3.600	敦聘業師到校授課之交通補助(18次)	
	膳宿費	人次	60	0.080	4.800	參訪活動逾用餐之誤餐費(60人次)	
	租車費	輛	0	12.000	0.000	帶領學生外出參訪之租車費	
	材料費	人次	90	0.200	18.000	課程探索體驗所需之材料費用(30人/場，計3場)	
	保險費	人次	0	0.015	0.000	帶領學生外出參訪之保險費	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.550	0.550	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	2.250	2.250	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
小計				64.000			
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計				64.000			
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
資本門小計				0.000			
108會計年度合計				64.000			

承辦人：

承辦主任：



主計主任：



校長：



說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-2

子計畫名稱:專門型多元選修課程

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
業務費	授課鐘點費	節	36	0.800	28.800	敦聘業師到校授課(2節/週,計18週)	
	印刷費	份	30	0.200	6.000	編印課程手冊資料(30本)	
	國內旅費	人次	18	0.300	5.400	敦聘業師到校授課之交通補助(18次)	
	膳宿費	人次	90	0.080	7.200	參訪活動逾用餐之誤餐費(90人次)	
	租車費	輛	0	12.000	0.000	帶領學生外出參訪之租車費	
	材料費	人次	90	0.200	18.000	課程探索體驗所需之材料費用(30人/場,計3場)	
	保險費	人次	0	0.015	0.000	帶領學生外出參訪之保險費	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.550	0.550	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	2.050	2.050	辦公事務費用,文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等,總經費10%以內	
					0.000		
					0.000		
小計					68.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
小計					0.000		
經常門小計					68.000		
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
資本門小計					0.000		

承辦人:

組長邱歆喻

承辦主任:

教務處主任許錦芳

主計主任:

會計室主任何惠如

校長:

校長賴來展

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-3

子計畫名稱:精緻校訂必修課程與適性輔導

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	4	2.000	8.000	敦聘專家學者辦理專題講座(2節/場，計2場)	
	授課鐘點費	節	40	0.400	16.000	1.校友返校座談(10人次，1節/人次) 2.指導學生製作備審資料(20節)及模擬面試(原住民專班、大學個人申請、科大甄選入學)(10節)	
	印刷費	份	180	0.100	18.000	編印「金中升大學指南」(高三)-180本	
	材料費	人次	40	0.200	8.000	開設團體所需之教學材料製作使用(20人次/場，計2場)	
	物品費	式	1	136.000	136.000	創新科技概論課程所需之熱昇華印表機等(詳細)	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.459	0.459	機關二代健保補充保費	0.458
	雜支(包含耗材)	式	1	2.541	2.541	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
	小計				189.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					189.000		
(二)資本門							
設備及投資	磁控式平燙機(15吋以上)	台	2	16.500	33.000	創新科技概論課程所需體驗設備	
	馬克杯轉印機	台	2	12.000	24.000	〃	
	平板電腦	台	0	10.000	0.000	〃	
	平板電腦充電車	台	0	70.000	0.000	〃	
					0.000		

資本門小計	57.000		
108會計年度合計	246.000		

承辦人：

組長 邱歆喻

承辦主任：

教務處主任 許錦芳

主計主任：

會計室主任 何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-3

子計畫名稱:精緻校訂必修課程與適性輔導

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
業務費	講座鐘點費(外聘)	節	8	2.000	16.000	敦聘專家學者辦理專題講座(2節/場，計4場)	
	授課鐘點費	節	40	0.400	16.000	1. 校友返校座談(10人次，1節/人次) 2. 指導學生製作備審資料(20節)及模擬面試(原住民專班、大學個人申請、科大甄選入學)(10節)	
	印刷費	份	180	0.100	18.000	編印「學程選擇輔導手冊」(高一)-180本	
	材料費	人次	80	0.200	16.000	開設團體所需之教學材料製作使用(20人次/場，計4場)	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.612	0.612	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	2.388	2.388	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
小計					69.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計					0.000	
經常門小計					69.000		
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		

					0.000		
資本門小計					0.000		
109會計年度合計					69.000		

承辦人： 承辦主任： 主計主任： 校長：

組長 邱啟喻

教務處 許錦芳

會計室 何惠如

校長賴來展

- 說明：1. 子計畫表單可自行增加。
 2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。
 3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。
 4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)
 5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-1

子計畫名稱:技職向前行-商管學群

單位: 仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	4	1.000	4.000	內聘講師辦理專題講座、工作坊所需鐘點費(2節/場，計2場)	
	講座鐘點費(外聘)	節	4	2.000	8.000	外聘講師辦理專題講座、工作坊所需鐘點費(2節/場，計2場)	
	授課鐘點費	節	10	0.550	5.500	規劃課後課程加強學生專門學術及技能能力(2節/次，計5次)	
	印刷費	份	30	0.200	6.000	印製課程資料、課程講義或教學成果(30本)	
	膳宿費	人次	20	0.080	1.600	研討、參訪活動逾用餐之誤餐費(20人次)	
	租車費	輛	1	12.000	12.000	跨校交流參訪所需車輛	
	材料費	人次	30	0.200	6.000	教材研發、課程試行所需之材料費	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.335	0.335	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	1.565	1.565	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
小計				45.000			
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					45.000		
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		

					0.000		
資本門小計					0.000		
108會計年度合計					45.000		

承辦人：

組長邱歆喻

承辦主任：

教務處主任許錦芳

主計主任：

會計室主任何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-1

子計畫名稱:學術型技職向前行-商管學群

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
業務費	講座鐘點費(內聘)	節	4	1.000	4.000	內聘講師辦理專題講座、工作坊所需鐘點費(2節/場，計2場)	
	講座鐘點費(外聘)	節	4	2.000	8.000	外聘講師辦理專題講座、工作坊所需鐘點費(2節/場，計2場)	
	授課鐘點費	節	10	0.550	5.500	規劃課後課程加強學生專門學術及技能能力(2節/次，計5次)	
	印刷費	份	30	0.200	6.000	印製課程資料、課程講義或教學成果(30本)	
	膳宿費	人次	20	0.080	1.600	研討、參訪活動逾用餐之誤餐費(20人次)	
	租車費	輛	1	12.000	12.000	跨校交流參訪所需車輛	
	材料費	人次	30	0.200	6.000	教材研發、課程試行所需之材料費	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.335	0.335	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	1.565	1.565	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
小計				45.000			
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					45.000		
(二)資本門							
設備及					0.000		
					0.000		
					0.000		

投資					0.000		
					0.000		
資本門小計					0.000		
109會計年度合計					45.000		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

組長邱歆喻

教務處主任許錦芳

會計室主任何惠如

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-2

子計畫名稱:飲調咖啡專業學習社群

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(外聘)	節	6	2.000	12.000	辦理專題講座與產業參訪活動(3節/場，計2場)	
	授課鐘點費	節	10	0.550	5.500	規劃課後課程加強學生專門技能能力(2節/次，計5次)	
	印刷費	份	30	0.200	6.000	編印課程手冊資料(30本)	
	資料蒐集費	式	1	10.150	10.150	社群研讀所需之世界咖啡豆烘焙履歷圖鑑等(詳如明細)	
	膳宿費	人次	30	0.080	2.400	研討、參訪活動逾用餐之誤餐費	
	租車費	輛	1	12.000	12.000	跨校交流參訪所需車輛	
	材料費	人次	30	0.200	6.000	課程探索體驗所需之材料費用	
	設備維護費	式	1	30.000	30.000	咖啡機、製冰機等維護養護費用	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.335	0.335	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	1.615	1.615	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
小計				86.000			
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計				86.000			
(二)資本門							
設備及投資	咖啡烘焙度測量儀	台	1	43.000	43.000	精準掌握及校正咖啡豆烘焙程度	
					0.000		
					0.000		
					0.000		

					0.000		
資本門小計					43.000		
108會計年度合計					129.000		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

組長 邱歆喻

教務處主任 許錦芳

會計室主任 何惠如

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-2

子計畫名稱:飲調咖啡專業學習社群

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(外聘)	節	6	2.000	12.000	辦理專題講座與產業參訪活動(3節/場，計2場)	
	授課鐘點費	節	10	0.550	5.500	規劃課後課程加強學生專門技能能力(2節/次，計5次)	
	印刷費	份	30	0.200	6.000	編印課程手冊資料(30本)	
	資料蒐集費	式	1	10.173	10.173	社群研讀所需之世界咖啡豆烘焙履歷圖鑑等(詳如明細)	
	膳宿費	人次	30	0.080	2.400	研討、參訪活動逾用餐之誤餐費	
	租車費	輛	1	12.000	12.000	跨校交流參訪所需車輛	
	材料費	人次	30	0.200	6.000	課程探索體驗所需之材料費用	
	設備維護費	式	1	30.000	30.000	咖啡機、製冰機等維護養護費用	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.335	0.335	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	1.592	1.592	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
小計				86.000			
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					86.000		
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		

					0.000		
資本門小計					0.000		
109會計年度合計					86.000		

承辦人：

邱歆喻

承辦主任：

許錦芳

主計主任：

何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:B-3

子計畫名稱:數位職能科技提升及資訊融入閱讀推動計畫

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門						
講座鐘點費(內聘)	節	10	1.000	10.000	辦理校內教師資訊及閱讀推動研習,每學期10節	
講座鐘點費(外聘)	節	16	2.000	32.000	邀請相關資訊科技單位講師進行資訊技術證照學生培訓及教師研習講座(每項證照3小時,共3項,資安研習2小時,證照教師研習2小時),以及科技融入閱讀推動之講座3小時	
授課鐘點費	節	0	0.550	0.000	於課餘時間,為資訊競賽獲獎學生,作為培訓選手,進行技能加強課程	
諮詢費	次	0	2.500	0.000	邀請相關領域專家學者至校內諮詢輔導科技與閱讀相關推廣活動	
印刷費	份	60	0.200	12.000	辦理各項資訊競賽與培訓及閱讀推動之教學活動印製費用	
材料費	人次	60	0.200	12.000	1辦理各項資訊競賽與閱讀推動活動,以及科技後續培訓所需之材料費用(每學期40人次) 2培訓學生所使用之Arduino等電路板零件及閱讀推動之板材材料(每學期20人次)	
工讀費	時	0	0.150	0.000	各項資訊科技與閱讀培訓學生以工讀方式進行製作專題之工讀費用	
設備維護費	式	1	20.000	20.000	本計畫相關資訊科技及圖書閱讀設備、教室空間之維護與保養	
全民健康保險補充保費	式	1	0.803	0.803	機關二代健保補充保費	
雜支(包含耗材)	式	1	2.197	2.197	辦公事務費用,文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等,總經費10%以內	
				0.000		
小計				89.000		
				0.000		

獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					89.000		
(二)資本門							
設備及投資	智能無人機遙控器	套	3	20.000	60.000	運用於新興科技四軸飛行器操作課程中之連結控制裝置	
	iPhone 行動智慧載具	套	4	25.000	100.000	作為四軸飛行器連結中控遙控器及高畫素圖傳使用	
	圖書影音	式	0	80.000	0.000	跨領域之閱讀推動課程之實體圖書與電子授權書籍等費用	
					0.000		
					0.000		
資本門小計					160.000		
108會計年度合計					249.000		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

組長邱啟明

教務處主任許錦芳

會計室主任何惠如

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:B-3

子計畫名稱:數位職能科技提升及資訊融入閱讀推動計畫

單位: 仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門						
講座鐘點費(內聘)	節	10	1.000	10.000	辦理校內教師資訊及閱讀推動研習, 每學期10節	
講座鐘點費(外聘)	節	16	2.000	32.000	邀請相關資訊科技單位講師進行資訊技術證照學生培訓及教師研習講座(每項證照3小時, 共3項, 資安研習2小時, 證照教師研習2小時), 以及科技融入閱讀推動之講座3小時	
授課鐘點費	節	0	0.550	0.000	於課餘時間, 為資訊競賽獲獎學生, 作為培訓選手, 進行技能加強課程	
諮詢費	次	0	2.500	0.000	邀請相關領域專家學者至校內諮詢輔導科技與閱讀相關推廣活動	
印刷費	份	60	0.200	12.000	辦理各項資訊競賽與培訓及閱讀推動之教學活動印製費用	
材料費	人次	60	0.200	12.000	1辦理各項資訊競賽與閱讀推動活動, 以及科技後續培訓所需之材料費用(每學期40人次) 2培訓學生所使用之Arduino等電路板零件及閱讀推動之板材材料(每學期20人次)	
工讀費	時	0	0.150	0.000	各項資訊科技與閱讀培訓學生以工讀方式進行製作專題之工讀費用	
設備維護費	式	1	20.000	20.000	本計畫相關資訊科技及圖書閱讀設備、教室空間之維護與保養	
全民健康保險補充保費	式	1	0.803	0.803	機關二代健保補充保費	
雜支(包含耗材)	式	1	2.197	2.197	辦公事務費用, 文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等, 總經費10%以內	

					0.000		
	小計				89.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					89.000		
(二)資本門							
設備及投資	雲台相機	套	0	23.000	0.000	運用於新興科技3D建模拍攝使用	
	VR虛擬實境眼鏡	套	5	23.000	115.000	配合新興科技體驗課程之四軸飛行器操作，與3D建模製	
	圖書影音	式	0	80.000	0.000	跨領域之閱讀推動課程之實體圖書與電子授權書籍等費	
					0.000		
					0.000		
資本門小計					115.000		
109會計年度合計					204.000		

承辦人：

組長邱歆喻

承辦主任：

教務處主任許錦芳

主計主任：

會計室主任何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:C-1

子計畫名稱:新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(內聘)	節	20	1.000	20.000	辦理各學科領綱、素養教學設計研討(2節/場，計10場)	
	講座鐘點費(外聘)	節	16	2.000	32.000	辦理各學科領綱、素養教學設計研討(4節/場，計4場)	
	諮詢費	次	8	2.500	20.000	邀請專家學者、業界專家至校內諮詢提供課程規畫建議	
	國內旅費	人次	30	0.270	8.100	邀請專家學者、業界專家至校內諮詢，教職員外出參加課綱相關研習、會議所需交通費用(30人次)	
	膳宿費	人次	200	0.080	16.000	辦理研討、會議逾用餐時間之誤餐費用(10場*20人次)	
	印刷費	份	100	0.200	20.000	辦理各項研討會議印製講義費用	
	全民健康保險補充保費	式	1	1.376	1.376	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	2.524	2.524	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
	小計				120.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					120.000		
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		

					0.000		
資本門小計					0.000		
108會計年度合計					120.000		

承辦人：

組長 邱歆喻

承辦主任：

教務處主任 許錦芳

主計主任：

會計室主任 何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:C-1

子計畫名稱:新課綱課程發展委員會(含各任務小組)運作

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(內聘)	節	20	1.000	20.000	辦理各學科領綱、素養教學設計研討(2節/場，計10場)	
	講座鐘點費(外聘)	節	16	2.000	32.000	辦理各學科領綱、素養教學設計研討(4節/場，計4場)	
	諮詢費	次	8	2.500	20.000	邀請專家學者、業界專家至校內諮詢提供課程規畫建議	
	國內旅費	人次	40	0.270	10.800	邀請專家學者、業界專家至校內諮詢，教職員外出參加課綱相關研習、會議所需交通費用(40人次)	
	膳宿費	人次	100	0.080	8.000	辦理研討、會議逾用餐時間之誤餐費用(5場*20人次)	
	印刷費	份	200	0.200	40.000	辦理各項研討會議印製講義費用	
	全民健康保險補充保費	式	1	1.376	1.376	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	2.824	2.824	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
	小計				135.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					135.000		
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		

資本門小計	0.000		
109會計年度合計	135.000		

承辦人：

組長 邱啟喻

承辦主任：

教務處主任 許錦芳

主計主任：

會計室主任 何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:C-2

子計畫名稱:行政動能與區域交流計畫

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(外聘)	節	18	2.000	36.000	辦理OST探討學校願景6節、帶領行政動能團體6次*2節	
	國內旅費	人次	12	0.270	3.240	邀請講師、團體帶領者至校內辦理活動所需交通費用	
	膳宿費	人次	60	0.080	4.800	辦理參訪交流逾用餐時間之誤餐費用	
	租車費	趟	2	12.000	24.000	辦理參訪交流所需之租車費用	
	材料費	本	30	0.200	6.000	購置共讀書籍每本預估200元*30人=6000	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.688	0.688	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	2.272	2.272	辦公事務費用,文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等,總經費10%以內	
					0.000		
小計					77.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
小計					0.000		
經常門小計					77.000		
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
資本門小計					0.000		
108會計年度合計					77.000		

承辦人: 承辦主任: 許錦芳 主計主任: 87 惠如 校長:

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:C-2

子計畫名稱:行政動能與區域交流計畫

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(外聘)	節	18	2.000	36.000	辦理OST探討學校共識6節、帶領行政動能團體6次*2節	
	國內旅費	人次	12	0.270	3.240	邀請講師、團體帶領者至校內辦理活動所需交通費用	
	膳宿費	人次	60	0.080	4.800	辦理參訪交流逾用餐時間之誤餐費用	
	租車費	趟	2	12.000	24.000	辦理參訪交流所需之租車費用	
	材料費	本	30	0.200	6.000	購置共讀書籍每本預估200元*30人=6000	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.688	0.688	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	2.272	2.272	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
	小計				77.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					77.000		
(二)資本門							
設備及投資					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
資本門小計					0.000		
109會計年度合計					77.000		

承辦人: 邱欽喻

承辦主任: 許錦芳

主計主任: 何惠如

校長: 賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:D-1

子計畫名稱:「原住民藝能班」—多元族群文化課程主流化推動計畫

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(外聘)	節	6	2.000	12.000	辦理文化講座、教師研習(2節/場，計3場)	
	授課鐘點費	節	0	0.550	0.000	夜間(課後)規劃辦理肢體訓練、戲劇訓練、聲音開發訓練課程、暑期部落田野調查課程	
	諮詢費	人次	2	2.500	5.000	邀請專家諮詢座談之費用	
	印刷費	本	10	0.300	3.000	學生學習專刊、學生學習手冊、教師研習手冊印刷費用	
	租車費	趟	2	12.000	24.000	學期中校外參訪與藝文交流之用、暑期部落田野調查	
	保險費	人次	60	0.032	1.920	學期中校外參訪(20人次)與藝文交流(20人次)、暑期部落田野調查(20人次)所需之學生保險費用	
	材料費	人次	30	0.200	6.000	工藝課、部落課程所需材料費用	
	設備維護費	式	1	15.000	15.000	原住民傳統服飾與設備整修維護	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.325	0.325	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	1.755	1.755	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
				0.000			
小計					69.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計					0.000	
經常門小計					69.000		

(二)資本門

設備及投資	阿美族大港口傳統服飾(男生)	套	0	15.000	0.000	手工製作傳統樂舞服裝	
	多元文化圖書影音	式	0	20.000	0.000	文化課程研究所需圖書影音	
					0.000		
					0.000		
					0.000		
資本門小計					0.000		
108會計年度合計					69.000		

承辦人：

組長 邱欽喻

承辦主任：

教務處主任 許錦芳

主計主任：

會計室主任 何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:D-1

子計畫名稱:「原住民藝能班」—多元族群文化課程主流化推動計畫

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)	單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門						
講座鐘點費(外聘)	節	12	2.000	24.000	辦理文化講座、教師研習(3節/場,計4場)	
授課鐘點費	節	0	0.550	0.000	夜間(課後)規劃辦理肢體訓練、戲劇訓練、聲音開發訓練課程、暑期部落田野調查課程	
諮詢費	人次	2	2.500	5.000	邀請專家諮詢座談之費用	
印刷費	本	60	0.200	12.000	學生學習專刊、學生學習手冊、教師研習手冊印刷費用	
租車費	趟	2	12.000	24.000	學期中校外參訪與藝文交流之用	
膳宿費	人次	0	0.500	0.000	辦理部落田野調查所需之住宿費	
膳宿費	人次	0	0.200	0.000	辦理部落田野調查所需之早餐、中餐、晚餐費用	
保險費	人次	60	0.015	0.900	學期中校外參訪與藝文交流所需之學生保險費用	
材料費	人次	30	0.200	6.000	工藝課所需材料費用	
場地使用費	式	0	30.000	0.000	辦理部落田野調查所需之場地使用費	
設備使用費	式	0	120.000	0.000	成果發表展演所需之音響燈光租用	
設備維護費	式	1	15.000	15.000	原住民傳統服飾與設備整修維護	
全民健康保險補充保費	式	1	0.554	0.554	機關二代健保補充保費	
雜支(包含耗材)	式	1	1.546	1.546	辦公事務費用,文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等,總經費10%以內	
				0.000		
小計				89.000		
				0.000		

獎 補 助 費					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					89.000		
(二)資本門							
設 備 及 投 資	阿美族大港口傳統服飾(男生)	套	0	15.000	0.000	手工製作傳統樂舞服裝	
	多元文化圖書影音	式	0	50.000	0.000	文化課程研究所需圖書 影音	
					0.000		
					0.000		
					0.000		
資本門小計					0.000		
108會計年度合計					89.000		

承辦人：

組長邱敬喻

承辦主任：

教務處主任許錦芳

主計主任：

會計室主任何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(8-12月)

子計畫代碼:D-2

子計畫名稱:管樂特色課程潛能探索

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(外聘)	節	4	2.000	8.000	辦理專家專題演講(2節/場，計2場)	
	授課鐘點費	節	60	0.550	33.000	分部教師、指揮老師課後指導學生練習之課程費用(3節/週，共20週)	
	印刷費	份	30	0.100	3.000	訓練課程所需教材、成果印製費用	
	膳宿費	人次	60	0.080	4.800	學生參加比賽、辦理音樂會成果展演所需膳費	
	租車費	趟	2	12.000	24.000	學生參加校外比賽交流所需之租車費用	
	保險費	人次	60	0.015	0.900	學生外出比賽、參訪所需保險費用	
	設備維護費	式	1	20.000	20.000	樂器定期維修與養護所需之費用	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.784	0.784	機關二代健保補充保費	0.783
	雜支(包含耗材)	式	1	1.516	1.516	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
小計					96.000		
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計					0.000	
經常門小計					96.000		
(二)資本門							
設備及投資	長笛	支	1	59.000	59.000	增購練習所用之樂器	
					0.000		
					0.000		
					0.000		

					0.000		
資本門小計					59.000		
108會計年度合計					155.000		

承辦人：

組長邱敬喻

承辦主任：

教務處許錦芳

主計主任：

會計室何惠如

校長：

校長賴來展

- 說明：1. 子計畫表單可自行增加。
 2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。
 3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。
 4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)
 5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫經費概算表(1-7月)

子計畫代碼:D-2

子計畫名稱:管樂特色課程潛能探索

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

名稱(下拉式選單)		單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
(一)經常門							
	講座鐘點費(外聘)	節	4	2.000	8.000	辦理專家專題演講(2節/場，計2場)	
	授課鐘點費	節	60	0.550	33.000	分部教師、指揮老師課後指導學生練習之課程費用(3節/週，共20週)	
	印刷費	份	30	0.200	6.000	訓練課程所需教材、成果印製費用	
	膳宿費	人次	60	0.080	4.800	學生參加比賽、辦理音樂會成果展演所需膳費	
	租車費	趟	3	12.000	36.000	學生參加校外比賽交流所需之租車費用	
	保險費	人次	60	0.015	0.900	學生外出比賽、參訪所需保險費用	
	設備維護費	式	1	20.000	20.000	樂器定期維修與養護所需之費用	
	全民健康保險補充保費	式	1	0.784	0.784	機關二代健保補充保費	
	雜支(包含耗材)	式	1	1.516	1.516	辦公事務費用，文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等，總經費10%以內	
					0.000		
小計				111.000			
獎補助費					0.000		
					0.000		
					0.000		
					0.000		
	小計				0.000		
經常門小計					111.000		
(二)資本門							
設備及投資	小號	支	1	60.000	60.000	增購練習所用之樂器	
					0.000		
					0.000		
					0.000		

				0.000		
資本門小計				60.000		
109會計年度合計				171.000		

承辦人：

組長邱歆喻

承辦主任：

教務處主任許錦芳

主計主任：

會計室主任何惠如

校長：

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-4 子計畫經常門經費項目彙計表 (子計畫A-D)

單位：仟元

經常門	經費項目名稱	108會計年度(8-12月)		109會計年度(1-7月)		108學年度	
		總計	比例	總計	比例	總計	比例
業務費	講座鐘點費(內聘)	36.000	24.847%	34.000	32.822%	70.000	28.380%
	講座鐘點費(外聘)	152.000		168.000		320.000	
	講座助理鐘點費					0.000	
	授課鐘點費	88.800		88.800		177.600	
	諮詢費	25.000	2.244%	25.000	2.822%	50.000	2.500%
	指導費		0.000%		0.000%	0.000	0.000%
	稿費		0.000%		0.000%	0.000	0.000%
	裁判費		0.000%		0.000%	0.000	0.000%
	印刷費	86.000	7.720%	118.000	13.318%	204.000	10.200%
	資料蒐集費	10.150	0.911%	10.173	1.148%	20.323	1.016%
	國內旅費	14.940	1.341%	19.440	2.194%	34.380	1.719%
	膳宿費	45.600	4.093%	40.000	4.515%	85.600	4.280%
	租車費	132.000	11.849%	156.000	17.607%	288.000	14.400%
	材料費	74.000	6.643%	82.000	9.255%	156.000	7.800%
	物品費	332.400	29.838%	29.200	3.296%	361.600	18.080%
	保險費	4.920	0.442%	3.900	0.440%	8.820	0.441%
	場地使用費		0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	工讀費	0.000	0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	全民健康保險補充保費	5.770	0.518%	6.037	0.681%	11.807	0.590%
	設備使用費		0.000%	0.000	0.000%	0.000	0.000%
	設備維護費	85.000	7.630%	85.000	9.594%	170.000	8.500%
	軟體設計費		0.000%		0.000%	0.000	0.000%
	軟體授權費		0.000%		0.000%	0.000	0.000%
	雜支	21.420	1.923%	20.450	2.308%	41.870	2.094%
獎補助費	學生獎學金		0.000%		0.000%	0.000	0.000%
	學生獎助金		0.000%		0.000%	0.000	0.000%
經常門總計		1114.000		886.000		2000.000	

說明：1. 為了協助及早完成經費核定，請學校加總各子計畫之經費項目。

2. 總計為各子計畫之經費加總。(例如：講座鐘點費A-1,A-2..B-1,B-2,..C-1,C-2...之加總)

3. 比例：子計畫經費項目之總計 / 經常門總計。

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

實驗研究
組長 邱啟喻教務處
主任 許錦芳會計室
主任 何惠如

校長賴來展

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫物品明細概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-1

子計畫名稱:學術型多元選修課程

單位:仟元

108會計年度概算表(8-12月)

序號	品名	單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
1	飛馬牌磨豆機	台	2	3.800	7.600	咖啡與化學	
2	摩卡壺	個	6	1.000	6.000	咖啡與化學	
3	等位線與電場的實驗器(水槽式)	組	7	6.400	44.800	物理觀測與實作	
4	無線儲存式繪圖手寫板	台	20	5.000	100.000	物理觀測與實作	
5	可攜式掃瞄器(900dpi以上)	台	2	9.000	18.000	物理觀測與實作	
6	4K電視棒	支	2	5.000	10.000	物理觀測與實作	
7	外接式藍光燒錄機	台	2	5.000	10.000	物理觀測與實作	
8					0.000		
9					0.000		
10					0.000		
11					0.000		
物品小計					196.400		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

組長邱欽喻

教務處主任許錦芳

會計室主任何惠如

校長賴來展

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

金山高中優質化年度子計畫物品明細概算表(1-7月)

子計畫代碼:A-1

子計畫名稱:學術型多元選修課程

單位:仟元

109會計年度概算表(1-7月)

序號	品名	單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
1	萊頓瓶	個	10	0.900	9.000	物理觀測與實作	
2	磁力線探測棒	支	10	0.980	9.800	物理觀測與實作	
3	放大鏡	支	40	0.140	5.600	物理觀測與實作	
4	立體磁力線觀察實驗器	組	2	2.400	4.800	物理觀測與實作	
5					0.000		
6					0.000		
7					0.000		
8					0.000		
9					0.000		
10					0.000		
11					0.000		
物品小計					29.200		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

實驗研究組 組長 邱敬喻

教務處主任 許錦芳

會計室主任 何惠如

校長賴來展

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫物品明細概算表(8-12月)

子計畫代碼:A-3

子計畫名稱:精緻校訂必修課程與適性輔導

單位: 仟元

108會計年度概算表(8-12月)

序號	品名	單位	數量	單價	總價	說明用途	經費來源
1	熱昇華印表機	台	2	5.000	10.000	創新科技概論所需 教教學物品	
2	HDMI 訊號源	組	36	3.500	126.000	〃	
3					0.000		
4					0.000		
5					0.000		
6					0.000		
7					0.000		
8					0.000		
9					0.000		
10					0.000		
11					0.000		
物品小計					136.000		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

組長邱敬喻

教務處 許錦芳

會計室 何惠如

校長賴來展

說明: 1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白, 請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起, 以利審查。(Ex: A-1 8-12月, 接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫資料蒐集費明細表(8-12月)

子計畫代碼:B-2

子計畫名稱:飲調咖啡專業學習社群

108會計年度概算表(8-12月)

序號	品名	出版社	出版年	數量	單價	總價	經費來源
1	尋豆師：國際評審的中南美洲精品咖啡莊園報告書	寫樂文化	2014	1	0.420	0.420	
2	尋豆師2，國際咖啡評審的非洲獵奇：合作社選豆心法、品種故事、處理法最新趨勢	寫樂文化	2019	1	0.420	0.420	
3	咖啡字典A - Z：冠軍咖啡師寫給品飲者的250個關鍵字	積木	2019	1	0.550	0.550	
4	臺灣咖啡誌	麥田	2019	1	0.480	0.480	
5	咖啡杯測的科學：從生豆購買、烘焙調校，到萃取曲線，追求頂極咖啡必學的品味技術	方言文化	2018	1	0.490	0.490	
6	精品咖啡不外帶：寫給職人的咖啡手札	活字文化	2019	1	0.420	0.420	
7	咖啡聖經	楓書坊	2015	1	0.480	0.480	
8	人氣咖啡館 極品烘豆技術・Essential Books for Coffee Roasti 人氣烘豆師的烘焙技術	旭屋出版編輯部	2018	1	0.450	0.450	
9	咖啡館開業必備MENU：84款嚴選商用級咖啡、飲品特調指南	李榮敏	2019	1	0.380	0.380	
10	CCC咖啡博物館帶你認識咖啡：從神秘果實變成精品時尚千年前的伊斯蘭胃藥，如今竟成為咖啡聖品！	邦聯文化	2018	1	0.330	0.330	
11	成為咖啡聖品！選豆、烘豆、沖煮、美味咖啡之終極解	楓葉社文化	2018	1	0.380	0.380	
12	歡迎光臨，二代咖啡八冊	高寶	2018	1	2.240	2.240	
13	頂尖咖啡師給新手的入門讀本：成為咖啡行家+晉級咖啡達人(附DVD)	邦聯文化	2018	1	0.330	0.330	
14	咖啡拉花技術大全	台灣東販	2018	1	0.380	0.380	
15	職業咖啡師 韓國NCS基礎教科書 vol.1 咖啡館後台經營篇	楓葉社文化	2018	1	0.420	0.420	
16	尋豆師：國際評審的中南美洲精品咖啡莊園報告書	寫樂文化	2014	1	0.420	0.420	
17	咖啡+紅茶完全圖解二書	奇光	2019	1	0.800	0.800	

1 8	咖啡的水科學：萃取原理、水質檢測與參數調整，全面揭露咖啡風味之謎	方言文化	2018	1	0.460	0.460	
1 9	咖啡癮科學：從栽植、烘焙到沖煮的死硬派雜記	楓葉社文化	2018	1	0.300	0.300	
資料蒐集費小計						10.150	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

組長許錦芳

教務處主任許錦芳

會計室主任何惠如

校長賴來展

說明：1.子計畫表單可自行增加。

2.說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3.計畫書PDF檔的經費表需核章。

4.年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5.經費來源欄由學校視需求填列

表y-3-1 金山高中優質化年度子計畫資料蒐集費明細表(1-7月)

子計畫代碼：B-2

子計畫名稱：飲調咖啡專業學習社群

109會計年度概算表(1-7月)

序號	品名	出版社	出版年	數量	單價	總價	經費來源
1	世界咖啡豆烘焙履歷圖鑑：採收、選豆、烘豆、研磨、沖泡到杯測，50種精品咖啡全履歷，帶出甘、醇、酸、香	和平國際	2018	1	0.299	0.299	
2	冷萃咖啡學：用時間換取水滴、冰滴、冰釀的甘醇風味	幸福文化	2018	1	0.399	0.399	
3	世界咖啡地圖	積木	2016	1	0.980	0.980	
4	咖啡香味的科學：從烘焙萃取到原豆調合，全面揭開咖啡風味的秘密	方言文化	2017	1	0.520	0.520	
5	完美咖啡的細節：從原豆履歷、杯測口感、烘焙研磨到沖煮萃取，每個環節都精準到位	方言文化	2018	1	0.480	0.480	
6	癮咖啡研究室：發現咖啡的健康力量【超值增訂版】	原水	2018	1	0.599	0.599	
7	出杯的勝負！芒果咖啡16年小型連鎖創業奧義與你沒想過的烘豆經濟學	麥浩斯	2018	1	0.499	0.499	
8	這樣沖就對了：100% 不敗手沖咖啡，怎麼沖都好喝！	布克文化	2017	1	0.380	0.380	
9	大師級手沖咖啡學：選豆・烘焙・手沖・品飲，咖啡教父傳授沖出好咖啡的重要小細節	采實文化	2016	1	0.420	0.420	
10	咖啡專業知識全書：咖啡豆產地、烘焙、沖煮、菜單設計與店家經營深度分析	華雲數位	2018	1	1.200	1.200	

1 1	職業咖啡師 韓國NCS基礎教科書vol.2 咖啡館前台實務篇	楓葉社文化	2019	1	0.350	0.350	
1 2	好吃31：幻飲時光一茶、酒、咖啡的Magic Moment！	麥浩斯	2018	1	0.249	0.249	
1 3	好吃29：Coffee Blend！私房調豆 咖啡館裡的靈魂風味	麥浩斯	2017	1	0.249	0.249	
1 4	好吃19：We Love Cafe！十件讓你更懂咖啡的事	麥浩斯	2015	1	0.249	0.249	
1 5	Cold Brew冷萃咖啡：掌握精品咖啡新潮流的基本方法，從挑豆、研磨、基本器材到萃取，進一步創新花式咖啡、調酒及甜點的經典不敗配方	積木	2018	1	0.380	0.380	
1 6	咖啡機聖經3.0	四塊玉文創	2016	1	0.380	0.380	
1 7	咖啡師的特調魔法 Creative Drink	瑞昇	2018	1	0.380	0.380	
1 8	美味咖啡與拉花圖案教學實例手冊		2017	1	1.200	1.200	
1 9	拿鐵拉花藝術設計圖案教學集		2018	1	0.960	0.960	
資料蒐集費小計						10.173	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

組長邱啟喻

教務處許錦芳

會計室何惠如

校長賴來展

說明：1. 子計畫表單可自行增加。

2. 說明用途欄請勿空白，請簡略描述。

3. 計畫書PDF檔的經費表需核章。

4. 年度經費概算表排版編列請依上下學期放一起，以利審查。(Ex：A-1 8-12月，接A-1 1-7月)

5. 經費來源欄由學校視需求填列